ОПРМ, Скопје, декември 2021

ПЛАН ЗА РАБОТА НА ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА ЗА 2022

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

Содржина:

ТРГОВСКИ РЕГИСТАР И РЕГИСТАР НА ДРУГИ ПРАВНИ ЛИЦА 6
РЕГИСТАР НА ГОДИШНИ СМЕТКИ 8
ЗАЛОЖЕН РЕГИСТАР 10
РЕГИСТАР ЗА ЛИЗИНГ 11
ФИДУЦИЈАРЕН РЕГИСТАР И РЕГИСТАР ЗА ПРОДАЖБА СО ЗАДРЖУВАЊЕ НА ПРАВОТО НА СОПСТВЕНОСТ 12
РЕГИСТАР НА ПРАВА ВРЗ НЕДВИЖНОСТИ 14
РЕГИСТАР НА ВЛОЖУВАЊА НА СРЕДСТВА ВО НЕДВИЖНОСТИ НА РЕЗИДЕНТИ ВО СТРАНСТВО И НА НЕРЕЗИДЕНТИ ВО РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА 14
РЕГИСТАР НА ВЛОЖУВАЊА НА СРЕДСТВА ВО НЕДВИЖНОСТИ НА РЕЗИДЕНТИ ВО СТРАНСТВО И НА НЕРЕЗИДЕНТИ ВО РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА, ЦЕНТРАЛНИОТ РЕГИСТАР ГО ВОДИ СОГЛАСНО СО ЗАКОНОТ ЗА ДЕВИЗНОТО РАБОТЕЊЕ 14
РЕГИСТАР НА ДИРЕКТНИ ИНВЕСТИЦИИ 15
РЕГИСТАР НА ФИЗИЧКИ И ПРАВНИ ЛИЦА НА КОИ ИМЕ Е ИЗРЕЧЕНА САНКЦИЈА ЗАБРАНА НА ВРШЕЊЕ ПРОФЕСИЈА, ДЕЈНОСТ ИЛИ ДОЛЖНОСТ И ПРИВРЕМЕНА ЗАБРАНА ЗА ВРШЕЊЕ ОДДЕЛНА ДЕЈНОСТ И РЕГИСТАР НА КАЗНИ ЗА СТОРЕНИ КРИВИЧНИ ДЕЛА НА ПРАВНИ ЛИЦА 17
РЕГИСТАР НА ЗАДОЛЖНИЦИ 18
РЕГИСТАР НА ВИСТИНСКИ СОПСТВЕНИЦИ 18
НОВИ ПРОИЗВОДИ 20
3.1.1. Активности за квалитет согласно стандард ISO 9001 ..... *28*
3.1.2. Активности за заштита на животната средина согласно стандард ISO 14001 ..... *29*
3.1.3. Активности за здравје и безбедност на вработените согласно стандардот ISO 45001 ..... *29*
3.2.1.1 Активности *30*
3.2.2.1. Активности *31*
3.2.3.1 Активности *31*
3.2.4.1 Активности *31*

6. ПЛАНИРАНИ АКТИВНОСТИ ЗА 2022 ГОДИНА НА СЕКТОР ЗА ЕКОНОМСКО ПРАВНИ РАБОТИ **43**

6.1 РЕНОВИРАЊЕ НА ДЕЛОВНИОТ ПРОСТОР ВО ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР **43**

6.2 ВОВЕДУВАЊЕ НА СМЕТКОВОДСТВЕН СИСТЕМ СО ПОВЕЌЕ МОДУЛИ ВО ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР 44

6.3 РЕДОВНА САНАЦИЈА И ОДРЖУВАЊЕ НА ДЕЛОВНИОТ ПРОСТОР НА ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР **44**

7. ПЛАНИРАНИ АКТИВНОСТИ ЗА 2022 ГОДИНА НА ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ **45**

7.1 РАЗВОЈ И УНАПРЕДУВАЊЕ НА КАДРИ ..... ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

7.2 СПРОВЕДУВАЊЕ ФУНКЦИОНАЛНА АНАЛИЗА ВО ЦЕНТРАЛНИОТ РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА КАКО И ИЗГОТВУВАЊЕ НА НОВ ПРАВИЛНИК ЗА ВНАТРЕШНА ОРГАНИЗАЦИЈА И НОВ ПРАВИЛНИК ЗА СИСТЕМАТИЗАЦИЈА НА РАБОТНИТЕ МЕСТА ВО ЦЕНТРАЛНИОТ РЕГИСТАР ..... ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

7.3 МЕТОДОЛОГИЈА ЗА МОТИВИРАЊЕ И НАГРАДУВАЊЕ НА ВРАБОТЕНИТЕ .. ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

8. АКЦИОНЕН ПЛАН ЗА ПЛАН ЗА РАБОТА НА ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР ЗА 2022 ГОДИНА 50

9. ПРИЛОГ НА ПЛАН ЗА РАБОТА НА ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА ЗА 2022 ГОДИНА .....ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

Вовед

Во 2021 година исполнета со сериозни предизвици, Централен регистар, како институција – клучна за јакнење на бизнис климата и деловното функционирање во земјата, покажа дека со цврсто поставени цели, јасна визија и мисија, возможна е реализација на стратешките планови и цели со кои овозможуваме на своите партнери, соработници, граѓаните и на сите корисници беспрекорна услуга, точна и навремена информација, олеснети чекори за отпочнување бизнис и релевантни финансиски показатели неопходни за деловно функционирање на стопанството.

Секоја институција која функционира во рамки на едно општество треба да биде Генератор на позитивни промени со кои ќе се олесни пристапот до услуги за граѓаните и ќе понуди разновидни услуги прилагодени на нивните потреби. Во таа насока "**Дигитализацијата на сервисите** треба да ја сфатиме како општествена одговорност", дигиталната трансформација е неминовност. Од таа причина Централен регистар и во 2022 година има многу одговорна задача пред домашните и странските инвеститори, а тоа е обезбедување олеснети и модерни услови за отпочнување бизнис, бидејќи инвеститорите бараат стабилни законски решенија, едноставни процедури, квалификувана работна сила и добра инфраструктура, како и стабилно економско и политичко опкружување.

Кога станува збор за годишниот план на ЦР кој произлегува од стратешки цели на една институција, предвид се земаат повеќе аспекти како предмет на анализа:

- Корисниците на услугите, нивните права и барања
- Нашето искуство, искуството од европските земји и ресурсите на институцијата
- Принципот на Multiple inclusion, односно можност за вклучување на сите возрасти во време на интензивна дигитализација и модернизација на услугите. ЦР како организација, максимално е посветена на потребите на корисниците, преку детална анализа на секое барање за поддршка, предлог, поплака и прашање кое ќе пристигне до Централен регистар, а сите чекори се во насока на развој на сервисите, односно **сервисна ориентираност** поврзана со потребите на граѓаните, секако во рамки на законските можности.

Информациите се достапни електронски 24/7, новите услуги за упис или дистрибуција на информација од регистрите се достапни по електронски пат, согласно потребите на корисничките групи и на сите граѓани, во таа насока се работи на **подигнување на квалитетот на податоците** – преку континуирано подобрување на оперативните процеси и максимална техничка помош за секој корисник кој ќе има потреба од истото.

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

Развојната компонента на една институција е една од најважните компоненти во делувањето на една организација. Успехот на една институција без стриктно дефинирана смерница е чиста случајност. Во таа насока ЦР ги **зајакнува внатрешните процеси** преку континуирано унапредување на тековите по кои се извршуваат деловните активности

Брзиот технолошки развој наметнува големи предизвици на кои треба да се одговори. ЦРРСМ не заостанува во примена на технолошките трендовите како и во останатите трендови што се наметнуваат. ЦР и во 2022 година е во план да го одржува високото ниво на безбедност на податоци кој е императив, особено значајно заради сигурноста на базите на податоци со кои располага и сигурност на воспоставениот информациски систем во целост. Приоритетна цел на ЦР за 2022 година е односно обезбедување на сигурност на податоците со кои располага и ги опслужува заинтересираните страни.

Во време на соочување со светската пандемија предизвикана од вирусот COVID 19, како општестено одговорна институција, врвен приоритет во понатамошниот продолжуваме развој и деловно работење, е и справувањето се со ширење на вирусот помеѓу вработените и нашите клиенти овозможувајќи целосна поддршка. Превземањето на мерки и активности за **заштита и безбедност на здравјето на вработените и клиентите** се една од целите и во 2022 година.

Годишниот план за 2022 има за цел преку конкретни политики, мерки и активности да придонесе кон остварување на стратешките и приоритетните цели на Институцијата.

Годишниот план за работа на Централен регистар на Република Северна Македонија за 2021 година е изработен согласно ПР 104-07-01 – Процедура за изготвување на годишен план за работа на ЦР и врз основа на усвоените стратешки цели и приоритети на Централен регистар и преглед и реализација на цели – усвоени на преиспитувањето на ВР одржано на 21.09.2021 година.

Планот дава осврт на состојбата во претходниот период од 2021 година, поединечните планови на ОЕ во ЦР како и мерливи и реални предвидувања за наредната 2022 година. Проектите и активностите како и информациите поврзани со истите, а кои се инкорпорирани во поединечни акциски планови за реализација кои се дефинирани и имплементирани во координација со раководителите на поединечните ОЕ, а врз основа на долгорочните цели на Централен регистар на Република Северна Македонија.

Годишниот план на Централен регистар се состои од тематска подделеност на активности, месечна динамика и приоритет, импликации од спроведените активности, како и одговорна организациска единица.

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

Мисија

Мисија на ЦР е да ги прошири и развие своите бази со дополнителни податоци (формирање на нови основни регистри и постојано унапредување на постојните) со што ЦР ќе стане единствена централна информативна база на правни и друг вид релевантни податоци, значаен учесник во креирањето на подобра бизнис клима во Републиката, промотор на странски инвестици и општествено одговорна Институција, а со самото тоа директно ќе влијае на развојот на националната економија.

Визија

ТОЧНА И НАВРЕМЕНА ИНФОРМАЦИЈА - ПАТОТ КОН ПОДОБРА БИЗНИС КЛИМА

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

1. Остварен обем на работа по регистри за претходна година, проекции и трендови на услуги по регистри за 2022 година

Во рамките на Централниот регистар воспоставени се следните регистри:

- Трговски регистар и регистар на други правни лица
- Регистар на годишни сметки
- Заложен регистар
- Регистар за лизинг
- Фидуцијарен регистар
- Регистар на продажба со задржување на правото на сопственост
- Регистар на права врз недвижности
- Регистар на вложувања на средства во недвижности на резиденти во странство и на нерезиденти во Република Северна Македонија
- Регистар за директни инвестиции
- Регистар на физички и правни лица на кои им е изречена санкција забрана на вршење професија, дејност или должност и привремена забрана за вршење одделна дејност
- Регистар на казни за сторени кривични дела на правни лица
- Регистар на задолжници
- Адресен регистар
- Регистар на вистински сопственици

Проекции за обемот на работа по регистри за 2022 година

Извршена е детална анализа на издадените податоци по регистри за 2021 година и врз основа на анализата изработени се табеларни прикази за издадени податоци по регистри за 2021 година и дадени се идните проекции за 2022 година.

ТРГОВСКИ РЕГИСТАР И РЕГИСТАР НА ДРУГИ ПРАВНИ ЛИЦА

	Упис на основање	Упис на бришење	Упис на промена	Упис на статусна промена	Упис на стечај	Упис на ликвидација	Корекција	Упис на работно време	Објава за ликвидација	Останато	Вкупно
Цена во денари		1,302	1,603	1,603		2,003	802	604	605	505	
2021	7,453	7,721	21,461	84	2,232	2,547	1,203	3,044	1,473	1,408	48,627
2022	7,600	7,000	19,000	150	2,100	2,300	800	3,100	1,400	700	44,150
% на раст 2022/2021	▲2.0%	▼9.3%	▼11.5%	▲78.6%	▼5.9%	▼9.7%	▼33.5%	▲1.8%	▼5.0%	▼50.3%	

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

Во текот на 2022 година планирани се вкупно 44.150 уписи (48.627во 2021 година). Од вкупниот број на уписи за 2022 година предвидени се :

7.600 уписи на основање (7.453 уписи на основање во 2021 година) што е за 2% раст во однос на 2021 година ;

7.000 уписи на бришење (7.721 уписи на бришење во 2021 година) што е за 9,3 % помалку во однос на 2021 година;

19.000 упис на промена (21.451 упис на промена во 2021 година) што е за 11,5 % помалку во однос на 20201година ;

150 упис на статусни промени (84 уписи на статусна промена во 2020 година) што е за 78,6% повеќе во однос на 2021 година;

2.100 уписи на стечај (2.232 уписи на стечај во 2021 година) што е за 5,9 % помалку во однос на 2021 година ;

2.300 уписи на ликвидација (2.547 уписи на ликвидација во 2021 година) што е за 9,7 % помалку во однос на 2021 година ;

800 корекции (1.203 корекции во 2021 година) што е за 33,5 % помалку во однос на 2021 година ;

3.100 упис на работно време (3.044 уписи на работно време во 2021 година) што е за 1,8% зголемување во однос на 2021 година;

1.400 објави на ликвидација (1.473 објави на ликвидација во 2021 година) што е за 5 % зголемување во однос на 2021 година ;

700 останати услуги (1.408 останати услуги во 2021 година) што е за 50,3% помалку во однос на 2021 година.

	Тековна состојба	Историјат од 01.01.2006 год.	Регистрирана дејност	Информација за стечај или ликвидација	Фотокопија од Решение со прилози	Заверка на фотокопија од Решение со прилози	Отпечаток од скенирани записи	Увид во регистарска влошка	Поединечен податок	Други не спомнати дејствија	Вкупно
Цена	256.00 ден.	1,245.00 ден.	248.00 ден.	257.00 ден.	200.00 ден.	25.00 ден.	200.00 ден.	752.00 ден.	101.00 ден.	505.00 ден.	
2021	236,783	12,756	11,360	47,397	2,884	2,072	1,691	1,305	2,656	3,447	322,351
2022	230,000	16,000	11,000	47,000	3,500	1,400	1,700	500	5,400	3,800	320,300
% на раст 2022/2021	▼2.9%	▲25.4%	▼3.2%	▼0.8%	▲21.4%	▼32.4%	▲0.6%	▼61.7%	▲103.3%	▲10.3%	▼0.6%

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

По однос на предвидувањето на бројот на издадени информации од Трговскиот регистар и регистарот на други правни лица, од направената анализа од работење на Централниот регистар за последните три години , се предвидува дека во текот на 2022 година ќе бидат издадени вкупно 320.300 потврди/информации, од кои:

230.000 тековни состојби (236.783 во 2021 година), што би претставувало пад од 2,9%

16.000 историјати (12.756 во 2021 година), односно раст од 25,4%

11.000 потврди за регистрирана дејност (11.360 во 2021 година), односно пад од 3,2%

47.000 информации за стечај или ликвидација (47.397 во 2021 година), односно пад од 0,8%,

3.500 фотокопии од решенија со прилози (2.884 во 2021 година), односно раст од 21,4%

1.400 заверки на фотокопии од решенија (2.072 во 2021 година), односно пад од 32,4%

1.700 отпечаток од скенирани записи (1.691 во 2021 година), односно раст од 0,6%

500 увиди во регистарска влошка (1.305 во 2021 година), односно пад од 61,7%

5.400 поединечни податоци (2.656 во 2021 година), односно раст од 103,3%

3.800 други неспомнати дејства (3.447 во 2021 година), односно раст од 10,3%

РЕГИСТАР НА ГОДИШНИ СМЕТКИ

Во Регистарот за годишни сметки согласно постојната законска регулатива се доставуваат, внесуваат, обработуваат и се обединуваат податоците од годишните сметки на субјектите кои обавуваат дејност според Националната класификација на дејности и се обврзници за нивно доставување до Регистарот.

Во текот на 2021 година беше извршен прием, проверка и обработка на 87.318 годишни сметки, од кои 68.333 беа поднесени online, а 18.985 годишни сметки беа поднесени хартиено. Врз основа на растечкиот тренд на новоосновани во однос на избришани субјекти по редовен пат, проекцијата за 2022 година е дека ќе бидат поднесени околу 90.000 годишни сметки (70.000 електронски поднесени и 20.000 хартиено поднесени).

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

	Извештај за БС и податоци од БУ 1.750,00 ден.	Информација за економско финансиска состојба 1.751,00 ден.	Листинг од обработена годишна сметка со податоци од БС и БУ 699,00 ден.	Листинг од обработена годишна сметка со податоци од БС, БУ и гот. текови 875,00 ден.	Листинг од обработена годишна сметка со податоци од БС, БУ и гот. Текови (англиски) 1.049,00 ден.	Листинг од обработена годишна сметка и гот.текови и оценка 769,00 ден.	Листинг од обработена годишна сметка и оценка 595,00 ден.	Анализа на паричен тек и промени на капитал от 489 ден.	Скратен исказ од ГС со оценка на работењето 350,00 ден.	Оценка на ликвидност со мислење 349,00 ден.	Скратен исказ од ГС 254,00 ден.	Писма-Информација за новооснови субјекти кои започнале со работа во тековната година 255,00 ден.	Фотокопија од годишна сметка 505,00 ден.	Поединечен податок 70,00 ден.	Информација за структура на приходи по дејности (СПД) 509,00 ден.	Други неспомнати дејствија 505,00 ден.	**Вкупно**
Цена	1,750.00	1,751.00	699.00	875.00	1,049.00	769.00	595.00	489.00	350.00	349.00	16.00	255.00	505.00	70.00	509.00	505.00	
2021	4,987	1,339	12,728	161	197	427	0	7	52	35	66,465	99	8	7,256	681	1,564	96,005
2022	4,800	1,400	7,600	100	200	300	1	10	60	90	87,000	60	160	8,900	360	2,400	113,751
% раст 2022/2021	**▼3.7%**	**▲4.6%**	**▼40.3%**	**▼38.0%**	**▲1.4%**	**▼29.7%**	**#DIV/0!**	**▲350.0%**	**▲15.4%**	**▲159.6%**	**▲30.9%**	**▼39.2%**	**▲1900%**	**▲22.7%**	**▼47.2%**	**▲53.5%**	**▲18.5%**

Во текот на 2022 година од Регистарот на годишни сметки се очекува да бидат изготвени и издадени 114.000 информации (96.005 информации во 2021 година), што би претставувало раст од 18,5% во однос на 2021 година.

Во регистарот на годишни сметки планирани се следниве проекции:

- Извештај за БС и податоци од БУ (1.750,00 ден.) со пад од 3,7%,
- Информација за економско финансиска состојба (1.751,00 ден.) со раст од 4,6%,
- Листинг од обработена годишна сметка со податоци од БС и БУ (699,00 ден.) со пад од 40,3%,
- Листинг од обработена годишна сметка со податоци од БС, БУ и готовински текови (875,00 ден.) со пад од 38%
- Листинг од обработена годишна сметка со податоци од БС, БУ и готовински текови- на англиски јазик (1049,00 ден) со раст од 1,4 %,
- Листинг од обработена годишна сметка и готовински текови и оценка (769,00 ден) со пад од 29,7%
- Листинг од обработена годишна сметка и оценка (595,00 ден) со раст од 100%

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

- Анализа на паричен тек и промени на капиталот (489,00 ден) со раст од 350,0%
- Скратен исказ од годишна сметка со оценка на работењето (350,00 ден.) со раст од 15,4%,
- Оценка на ликвидност со мислење (349,00 ден.) со предвиден раст од 159,6%
- Скратен исказ од годишни сметки (254,00 ден.) со раст од 30,9%,
- Писма-Информација за новоосновани субјекти кои започнале со работа во тековната година (255,00 ден.) со пад од 39,2%
- Фотокопија од годишна сметка (505,00 ден.) со раст од 1900,0%
- Поединечен податок (70,00 ден.) со раст од 22,7%
- Информација за структура на приходи по дејности (509,00 ден.) со пад од 47,2% и
- Други неспомнати дејствија (505,00 ден.) со раст од 53,5%

ЗАЛОЖЕН РЕГИСТАР

Со Законот за договорен залог, се уредува начинот, условите и постапката за засновање, постоење, реализација и престанување на договорното заложно право врз подвижни ствари, хартии од вредност, побарување и други права (рачен залог) и врз недвижности (хипотека).

	Упис на залог online	Упис на залог хартија	Упис на промена online	Упис на промена хартија	Издавање на потврда за издадена информација online	Издавање на потврда за издадена информација хартија	Упис на бришење online	Упис на бришење хартија	Вкупно
Цена	561.00 ден.	701.00 ден.	560.00 ден.	700.00 ден.	101.00 ден.	126.00 ден.	100.00 ден.	125.00 ден.	
2021	82	1,834	5	456	316	6,667	19	1,096	10,393
2022	80	2,100	10	450	550	7,300	10	1,300	11,720
% на раст 2022/2021	▼2.4%	▲14.5%	▲100.0%	▼1.3%	▲74.1%	▲9.5%	▼47.4%	▲18.6%	▲12.8%

Во текот на 2022 година обемот на работа на Заложниот регистар се очекува да биде приближно ист со обемот на работа во 2021 година и е прикажан во табелата погоре.

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

Очекуваните движења поврзани со услугите од овој регистар се следниве:

- пад за 2,4% на електронските уписи на залог,
- раст за 14,5% на уписте на залог во хартија,
- раст за 100% на електронските уписи на промени на залог,
- пад за 1,3% на уписите на промена на залог во хартија,
- раст за 74,1% на електронски издадените потврди за информација од Регистарот на залог,
- раст за 9,5% на хартиените издадените потврди за информација од Регистарот на залог,
- пад за 47,4% на електронските бришења на залог,
- раст за 18,6% на уписите на бришење на залог во хартија.

Со оглед на тоа што со последната измена на тарифата се предвидоа двојно пониски цени за електронските уписи и електронското издавање на потврди и информации од Заложниот регистар за очекување е пораст кај електронските, а пад кај уписите и издавањето на информации во хартија во 2022 година.

РЕГИСТАР ЗА ЛИЗИНГ

	Упис на лизинг online	Упис на лизинг хартија	Упис на промена online	Упис на промена хартија	Издавање на потврда за издадена информација online	Издавање на потврда за издадена информација	Упис на бришење online	Упис на бришење	Вкупно
Цена	377.00 ден.	754.00 ден.	373.00 ден.	745.00 ден.	120.00 ден.	240.00 ден.	124.00 ден.	247.00 ден.	
2021	1683	50	11	38	21	14	1,204	45	1,383
2020	1083	735	12	634	2	158	728	637	2,906
2019	361	1,799		58	4	14	215	1,038	3,128
2022	**1700**	**50**	**15**	**30**	**25**	**15**	**1250**	**50**	**3135**
% на раст 2021/2020	▲1.0%	▲0.0%	▲36.4%	▼21.1%	▲19.0%	▲7.1%	▲3.8%	▲11.1%	

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

Во текот на 2022 година во Регистарот за лизинг се очекува да бидат извршени околу 3100 уписи, промени и бришења на лизинг. Планираните проекции за бројот на уписите и бројот на издадени информации од Регистарот за лизинг се направени врз основа на последната 2021 ва година, поради фактот што заради настаната ситуација со ковид пандемијата, корисниците на услугите се ориентираа во поголем дел кон електронскиот начин на регистарција на уписи, промени и бришења, но и заради мотивацијата од двојно помалиот надомест на online услугите. Во таа насока може да се очекува трендот на користењето на електронските услуги во овој регистар да биде расте и во текот на 2022 година.

ФИДУЦИЈАРЕН РЕГИСТАР И РЕГИСТАР ЗА ПРОДАЖБА СО ЗАДРЖУВАЊЕ НА ПРАВОТО НА СОПСТВЕНОСТ

Согласно член 50-а и 50-б од Законот за изменување и дополнување на Законот за обезбедување на побарувања (Сл.Весник на Р.Македонија бр.31 од 22.02.2016) за Централниот регистар на РСМ се предвиде обврска за воспоставување на два нови регистри и тоа Регистар за обезбедување со пренос на сопственост на предмети и пренос на права - (Фидуцијарен регистар) и Регистар за продажба на подвижни ствари со задржување на правото на сопственост. За таа цел, на ден 31.08.2016 година согласно законските измени, се изврши надградба на постоечката верзија на десктоп и веб апликацијата за залог и лизинг со два нови регистри: Фидуцијарен регистар и Регистар за продажба на подвижни ствари со задржување на правото на сопственост.

До овој момент нема евидентирано ниту една регистрација, промена и бришење во овие два регистри. До месец Јуни 2020 година, за овие два регистри немаше предвидено тарифни ставки во Тарифата кои се однесуваат за уписи и издавање на информации. Поради тоа беше предвидено надоместокот за уписите и издадените информации од Фидуцијарниот регистар и Регистарот за продажба на подвижни ствари со задржување на правото на сопственост да бидат по 505 денари, како други неспомнати услуги. Уписите и издавањето на информациите за овие два регистри е идентично како во Регистарот на залог со оглед на тоа што се користи истата апликација за внес, обработка и издавање на податоците. Со самиот факт што во текот на 2020 година се иницираше отварање на Тарифата на Централниот регистар, пред се заради усогласување со постоечката законска регулатива во поглед на воспоставување на нови регистри и изменување и дополнување на истата, ова преставуваше причина повеќе да се предвидат и посебни тарифни ставки за сите видови уписи во Фидуцијарниот регистар и Регистарот за продажба на подвижни ствари со задржување на правото на сопственост, како за поднесоци во хартија, така и за електорнско поднесување.

Исто така се предвидоа и тарифни ставки за информациите од регистрите како и за интегрираните информации од овие регистри во комбинација со информациите од Заложниот регистар и од регистарот на лизинг.

Со запишувањето на правото на фидуцијарна сопственост во Фидуцијарниот регистар, се овозможува обезбедување на побарувањето на доверителите со пренос на правото на сопственост на должниковата ствар врз доверителот.

Во текот на 2021 година евидентирана е една издадена информација од Фидуцијарниот регистар.

Со евидентирањето на продажбата на подвижни ствари со задржување на правото на сопственост во Регистарот за продажба на подвижни ствари со задржување на правото на

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

сопственост се овозможува продавачот да ја задржи сопственоста над стварта која што е предмет на купопродажба се додека не биде целосно исплатена купопродажната цена од страна на купувачот.

На ден 04.04.2017 година пуштен е во употреба системот за е-потврди со нов интегриран производ од залог и лизинг. Интегрираната потврда за издадена информација за залог и лизинг ги повлекува податоците за регистрираните документи од заложниот регистар и регистарот за лизинг (за заложниот должник и корисникот на лизинг). Потврдата се изготвува исклучиво преку системот за е-потврди, по критериум ЕМБГ за физичко лице и ЕМБС за правно лице. Истата се издава во хартиена и електронска форма. Согласно направените измени во новата Тарифа се предвидени дополнително четири нови тарифни ставки и тоа:

- Интегрирана информација од Заложниот регистар и регистарот за лизинг- во хартиена форма, која изнесува 300,00 денари
- Интегрирана информација од Заложниот регистар и регистарот за лизинг- во електронска форма, која изнесува 180,00 денари

Од 16.10.2017 година, ставен е на продукција во системот за е-потврди нов интегриран производ од залог, лизинг, фидуција и продажба со задржување на правото на сопственост. Интегрираната потврда ги влече податоците за регистрираните документи од заложниот регистар, регистарот за лизинг, фидуцијарниот регистар и од регистарот за продажба со задржување на правото на сопственост (за заложниот должник, корисникот на лизинг, должник и купувач). Потврдата се изготвува преку системот за е-потврди, и преку Интернет дистрибутивен систем по критериум ЕМБГ за физичко лице и ЕМБС за правно лице. Потврдата, странките можат да ја побараат во хартиена и електронска форма. И за овие информации се воведоа посебни тарифни стапки и тоа:

- Интегрирана информација од Заложниот регистар, Регистарот за лизинг, Фидуцијарниот регистар и Регистарот на продажба со задржување на правото на сопственост- во хартиена форма, која изнесува 500,00 денари
- Интегрирана информација од Заложниот регистар, Регистарот за лизинг, Фидуцијарниот регистар и Регистарот на продажба со задржување на правото на сопственост- во електронска форма, која изнесува 350,00 денари.

За 2022 година се очекува да расте бројот на интегрираните потврди во електронска форма, прикажано подолу во табелата.

Р. бр.	Интегрирана потврда за залог и лизинг online	Интегрирана потврда за залог и лизинг хартија	Интегрирана потврда за залог, лизинг, фидуција и продажба online	Интегрирана потврда за залог, лизинг, фидуција и продажба хартија	Вкупно
Цена	180.00 ден.	300.00 ден.	350.00 ден.	500.00 ден.	
Вкупно 2021	**753**	**25**	**132**	**11**	921
2022	800	20	150	10	980
% на раст 2022/ 2021	▲6%	▼21%	▲14%	▼6%	▲6%

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

РЕГИСТАР НА ПРАВА ВРЗ НЕДВИЖНОСТИ

Во Централниот регистар, согласно на Законот за Централен регистар, задолжително се внесуваат податоците кои се однесуваат на конституираните права на сопственост и стварните права врз туѓи ствари (залог, хипотека, службеност, реални товари, долгорочен закуп и пренос на сопственост на предмети и пренос на права заради обезбедување). Внесувањето на податоците се врши од основните регистри каде се конституираат овие права. Основен регистар во кој се конституираат правата на сопственост врз недвижности и стварните права врз туѓи ствари е Агенцијата за Катастар на недвижности. Од тој аспект Регистарот на права врз недвижности не е основен регистар, бидејќи во него не се конституираат права. Превземањето на податоците се врши преку системот за интероперабилност со кој овие две институции се поврзани и редовно секојдневно има проток на информации.

	Издавање на информации	Други неспомнати услуги	Вкупно
Цена	125.00	505.00	
2021	668	85	753
2022	750	200	950
% на раст 2022/2021	▲12.3%	▲134.4%	

Во текот на 2022 година од издавање на информации од Регистарот на права врз недвижности се очекува да биде остварен раст за 12,3% за издавње на информации. Треба да се има во предвид дека согласно склученио договор со АКН 50% од остверените приходи од работењето на овој регистар, Централниот регистар ги префрла на АКН.

РЕГИСТАР НА ВЛОЖУВАЊА НА СРЕДСТВА ВО НЕДВИЖНОСТИ НА РЕЗИДЕНТИ ВО СТРАНСТВО И НА НЕРЕЗИДЕНТИ ВО РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА

Регистар на вложувања на средства во недвижности на резиденти во странство и на нерезиденти во Република Северна Македонија, Централниот регистар го води согласно со Законот за девизното работење.

	Регистрација на вложување	Регистрација на промена	Бришење од регистарот	Издадени информации	Вкупно
Цена	249.00 ден.	123.00 ден.	223.00 ден.	125.00 ден.	
2021	339	60	55	1	455
2022	300	50	50	1	400
% на раст 2022/2021	▼11.5%	▼16.7%	▼9.1%	▲0.0%	

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

Во текот на 2022 година од Регистарот на вложувања во недвижности на резиденти во странство и нерезиденти во Република Северна Македонија, се очекува да бидат извршени 400 уписи (455 уписи во 2021 година), односно пад од 11,5 % за регистарција на вложување, пад за 16,7% за регистарција на промена и пад од 9,1% во делот на услуги за бришење од регистарот.

РЕГИСТАР НА ДИРЕКТНИ ИНВЕСТИЦИИ

Согласно на Законот за девизно работење, Централниот регистар на Република Северна Македонија го води Регистарот на директни инвестиции на резиденти во странство и на нерезиденти во Република Северна Македонија кој претходно го водеше Министерството за економија.

	Регистрација на вложување	Регистрација на промена	Бришење од регистарот	Други неспомнати услуги	Актуелна состојба на инветицијата	Историјат на инвестицијата	Вкупно
Цена	1,504.00 ден.	1,503.00 ден.	1,503.00 ден.	201.00 ден.	504.00 ден.	505.00 ден.	
2021	245	317	67	16	96	4	745
2022	300	400	70	30	120	10	930
% на раст 2022/2021	▲22.4%	▲26.2%	▲4.5%	▲87.5%	▲25.0%	▲150.0%	

Во текот на 2022 година од Регистарот на директни инвестици се очекува да бидат извршени вкупно 930 услуги, што претставува зголемување во однос на 2021 година. Кај сите услуги кои се достапни преку овој регистар предвидена е стапка на раст и тоа:

- Регистрација на вложување со раст од 22,4%

- Регистрација на промена со раст од 26,2%

- Бришење од регистарот со раст од 4,5%

- Други неспомнати услуги со раст од 87,5%

- Актуелна сосотојба на инвестицијата со раст од 25% и

- Историјат на инвестицијата со раст од 150%.

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

	Потврда дека не е изречена прекршочна санкција забрана за вршење професија,дејност или должност	Потврда дека не е изречена прекршочна санкција привремена забрана за вршење одделна дејност	Потврда дека не е впишана главна парична казна	Забрана за добивање дозвола, лиценца, концесија, овластување или друго право утврдено со посебен закон	Забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување на договори за јавна набавка и договори за јавно - приватно партнерство	Забрана за основање на нови правни лица	Забрана за користење на субвенции и други поволни кредити	Одземање на дозвола, лиценца, концесија, овластување или друго право утврдено со посебен закон	Привремена забрана за вршење на одделна дејност	Трајна забрана за вршење на одделна дејност	Престанок на правното лице	Други несомнати услуги (информација за кривична судска одлука)	Изработени предмети	Вкупно
Цена	298.00 ден.	298.00 ден.	297.00 ден.	297.00 ден.	297.00 ден.	297.00 ден.	297.00 ден.	297.00 ден.	297.00 ден.	297.00 ден.	297.00 ден.	297.00 ден.	297.00 ден.	
2021	11,739	4,777	41	117	3,677	1	1	61	4,681	4,605	33	1,851	23	31,607
2022	12,000	5,300	50	200	5,000	20	5	80	5,200	5,000	25	2,000	40	34,920
% на раст 2022/2021	▲2.2%	▲10.9%	▲21.0%	▲70.5%	▲36.0%	▲1900.0%	▲400.0%	▲30.4%	▲11.1%	▲8.6%	▼25.0%	▲8.1%	▲76.5%	▲10.5%

РЕГИСТАР НА ФИЗИЧКИ И ПРАВНИ ЛИЦА НА КОИ ИМЕ Е ИЗРЕЧЕНА САНКЦИЈА ЗАБРАНА НА ВРШЕЊЕ ПРОФЕСИЈА, ДЕЈНОСТ ИЛИ ДОЛЖНОСТ И ПРИВРЕМЕНА ЗАБРАНА ЗА ВРШЕЊЕ ОДДЕЛНА ДЕЈНОСТ И РЕГИСТАР НА КАЗНИ ЗА СТОРЕНИ КРИВИЧНИ ДЕЛА НА ПРАВНИ ЛИЦА

Централниот регистар на Република Северна Македонија, издава и Потврди и Информации од Регистарот на физички и правни лица на кои им е изречена санкција забрана за вршење професија, дејност или должност и привремена забрана за вршење одделна дејност и Регистарот на казни за сторени кривични дела на правни лица, воспоставени со Законот за изменување и дополнување на Законот за едношалтерскиот систем и за водење на трговскиот регистар и регистарот на други правни лица (Службен Весник на РМ бр.140/2008 и 17/2011).

Регистарот на физички и правни лица на кои им е изречена санкција забрана на вршење професија, дејност или должност и привремена забрана за вршење одделна дејност е јавна книга која претставува единствена електронска база на податоци којашто содржи податоци од евиденцијата на прекршочните санкции на првостепените судови за физички и правни лица на кои им е изречена санкција забрана на вршење професија, дејност или должност и привремена забрана за вршење одделна дејност пропишани со Законот за прекршоците (Службен весник на РМ бр. 62/06, 69/06, У.бр.21/09, 157/09 и 51/11).

Во текот на 2022 година, според проценките, од Регистарот на казни и санкции се очекува да бидат издадени 35.000 услуги што претставува раст од 10,5% во однос на издадените услуги во 2021 година во рамките на овој регистар. Раст е предвиден скоро кај сите услуги од Регистарот на казни и санкции и тоа:

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

- Потврда дека не е изречена прекршочна санкција забрана за вршење професија, дејност или должност со раст од 6,9%, потврда дека не е изречена прекршочна санкција привремена забрана за вршење одделна дејност со раст од 2,2%.

- раст од 21,0% е предвиден и кај потврда дека не е впишана главна парична казна,

- кај забрана за добивање дозвола, лиценца, концесија, овластување или друго право утврдено со посебен закон растот е позициониран на 70,5%,

- забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување на договори за јавна набавка и договори за јавно - приватно партнерство со раст од 36,0%,

- големиот раст кај забрана за основање на нови правни лица е резултата на просекот од последните три години,

- одземање на дозвола, лиценца, концесија, овластување или друго право утврдено со посебен закон со раст од 30,4%,

- привремена забрана за вршење на одделна дејност со раст од 11,1%,

- трајна забрана за вршење на одделна дејност со раст од 8,6%,

- престанок на правно лице со пад од 25,0%,

- други неспомнати услуги (информација за кривична судска одлука) со раст од 8,1% и

- изработени предмети од 76,5%.

РЕГИСТАР НА ЗАДОЛЖНИЦИ

Регистарот на задолжници врз основа на евидентираните податоци дава можност за издавање на четири вида на информации и тоа:

- Информација за субјект во својство на должник и доверител – сите евидентирани активни задолжници
- Информација за субјект во својство на должник и доверител – сите задолжници за кои се евидентирани податоци во период: од _____ до _____
- Информација за субјект во својство на должник– сите евидентирани активни задолжници
- Информација за субјект во својство на должник - сите задолжници за кои се евидентирани податоци во период: од _____ до _____

Во текот на 2021 година од Регистар на задолжници немаше извршено упис на задолжница. Во 2022 година се планира да се реализираат 5 уписи на задолжници. Доколку се случи да има упис на задолжница во 2022 година, приходот кој би се остварил по тој основ би бил незначителен за работењето на Централниот регистар.

РЕГИСТАР НА ВИСТИНСКИ СОПСТВЕНИЦИ

Со изгласување на новите измени на Законот за спречување перење пари и финансирање на тероризам, на 27 јануари 2021 година во употреба се пушти Регистарот на вистински сопственици.

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

Воспоставувањето на Регистарот на вистински сопственици има за цел евидентирање и обезбедување на точни и ажурни податоци за вистинските сопственици на правните субјекти заради обезбедување на висок степен на транспарентност на сопственичката структура. Во Регистарот се внесуваат податоци за сите постоечки субјекти иницијално, како и за сите настанати промени во сопственичката структура на субјектите.

Регистарот не само што претставува централизирана база на податоци заради обезбедување на сигурност во правниот и финансискиот промет, туку и основна алатка за спроведување на соодветна анализа и неопходната контрола над правните субјекти во борбата против перењето пари и финансирањето на тероризам од страна на Управата за финансиско разузнавање и другите надлежни органи.

За точноста, адекватноста и ажурноста на податоците внесени во Регистарот се одговорни овластените лица на правните субјекти, а уписот се спроведува единствено електронски, преку интернет, при што подносителите се идентификуваат и пријавите се потпишуваат со електронски потпис. Овластените лица уписот може да го спроведуваат самостојно или пак да овластат друго лице да поднесе пријава во нивно име.

Покрај уписот во регистарот на вистински сопственици, во Централен регистар достапни се и Информации од Регистарот на вистински сопственици:

- Тековна состојба за ТД-ДПЛ со преглед за вистински сопственици/- Тековна состојба на сопственост по ТД-ДПЛ
- Тековна состојба за конретно физичко лице со преглед на субјекти каде е евидентиран како вистински сопственик/- Тековна состојба на сопственоста по лице
- Историјат на вистинските сопственици/сопственоста за конкретно за ТД-ДПЛ/- Историски податоци за промените на сопственоста по ТД-ДПЛ
- Историјат за конкретно физичко лице со преглед на субјекти каде се бил евидентиран како вистински сопственик/- Историја на промени на состојбата по лице

Во горенаведниот закон утврдени се субјектите кои се изземени од обврската за внес, при што нивните вистински сопственици се дефинирани во истиот, а податоците за вистиснките сопственици за овие субјекти при издавање на информации се издаваат согласно претходно запишаните податоци во трговскиот регистар и регситарот на други правни лица, како и од регистарот на буџетски корисници. Сепак, голем е бројот на субјекти кои имаат законска обврска за внес на податоци во регистарот и со оглед на тоа што во првите три месеци од пуштањето на системот во употреба постои законска можност за внес на податоците без надомест, се очекува дека бројот на уписи би бил голем, но би немало приходи од тие уписи.

За задоцнет внес е придвидена скалеста тарифа со цел да се изврши притисок за навремено пријавување на податоците.

Во Регистарот на вистински сопственици иницијалниот упис на податоци за 2022 година би се очекувало да има ист раст со бројот на новоосновани субјекти во Трговски регистар и регистарот на други правни лица, од причина што најголем дел од новооснованите субјекти подлежат на законската обврска за упис на вистинскиот сопственик.

Во табелата подолу е прикажана очекуваната динамика за планираните уписи и бројот на издадени информации од Регистрот на вистински сопственици за 2022 година.

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

Р. бр.	Иницијален упис на податоци	Промена на податоци	Исправка на иницијално запишани податоци	Исправка на податоци	Тековна состојба физичко лице - целосна	Тековна состојба физичко лице - јавна употреба	Тековна состојба правно лице - целосна	Тековна состојба правно лице - јавна употреба	Историјат за физичко лице - целосна	Историјат за физичко лице - јавна	Историјат за правно лице - целосна	Историјат за правно лице - јавна	**Вкупно**
1 Квартал	20,078	299	562	4	0	0	0	0	0	0	0	0	**18,498**
2 Квартал	51,297	1,060	804	14	6	81	4,033	2,785	8	18	3	54	**60,163**
3 Квартал	1,699	641	16	2	1	122	1,408	6,009	1	33	2	143	**10,077**
4 Квартал	23,552	658	461	7	2	68	1,814	2,931	3	17	2	66	**29,579**
Вкупно 2021	**94,432**	**2,667**	**1,843**	**27**	**9**	**271**	**7,255**	**11,725**	**12**	**68**	**7**	**263**	**117,968**
2022	7500	4000	1500	30	10	300	10000	15000	20	70	10	300	

НОВИ ПРОИЗВОДИ

Во текот на 2021 година беа развиени и пуштени во функција два нови производи:

- Информација за банкарски сметки- тековна состојба и
- Информација за поврзани субјекти- тековна состојба.

Услугата Тековна состојба на сметки на субјект добиени од единствениот регистар на трансакциски сметки овозможува издавање на потврда изработена врз основа на службена евиденција која ја води Централниот регистар, која содржи информација за тековните банкарски сметки на субјект добиени од единствениот регистар на трансакциски сметки, како и блокада на истите во реално време. Надополнета е со информација за блокада во реално време, за разлика од претходно кога истата содржеше информација само за блокада над 45 дена.

Информацијата за поврзани субјекти- тековна состојба овозможува пребарување на физички/ правни лица, домашни/ странски лица по ЕМБГ/ЕМБС/ИД број, односно пребарување дали и во кои субјекти во моментот е регистрирано одредено физичко/ правно лице, како и во која улога.

За 2022 година предвидено е издавање по 5000 информации од двата производа.

Р. бр.	Информација за поврзани субјекти-тековна состојба	Информација за банкарски сметки-тековна состојба
Цена	398.00 ден.	139.00 ден.
2021	4237	4547
2022	5000	5000
% на раст 2022/ 2021	▲18%	▲10%

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

ЗАКЛУЧОК

Согласно фактот што планираниот обем на работа на регистрите е направен врз основа на извештаите за работа за последните три години (со исклучок само на Регистарот за лизинг и Регистарот за вистински сопственици каде проекциите се направени врз основа на обемот на работа само за 2021 г), треба да се истакне дека во овие извештаи се опфатени и услугите кои се издаваат без надомест на одредени институции, согласно Законот за Централен регистар. Од таа причина, реално остварените приходи можно е да бидат помали од планираните.

Од друга страна, треба да се истакне дека се очекува ваквото можно намалување на приходите да биде компензирано со приходи кои Централниот регистар би ги стекнал од дополнително предвидените нови производи кои се во фаза на развој и се планира истите да станат достапни за заинтересираните корисници во текот на 2022 година, а тоа се следниве производи и услуги:

- Историјат на сметки на субјект добиени од единствениот регистар на трансакциски сметки
- Електронско известување за настаната промена за субјект
- Електронско известување за настаната промена за субјект со информации за промената
- Информација за поврзани субјекти (овластени лица, органи на управување, сопственици во други субјекти - историјат)
- Листинг од обработена годишна сметка (биланс на состојба и биланс на успех) и готовински текови - консолидирана ГС
- Историјат на казни и санкции по физичко/правно лице
- Скратен исказ од годишна сметка - споредба на два субјекти
- Бонитетна оценка
- Скратен исказ со учество и податоци за дејноста
- Информација со основни податоци за субјект
- Целосен профил на субјект
- Издадени информации од Регистарот на вистински сопственици

2. Планирани активности на Сектор за водење на регистри за 2022 година

2.1 Имплементација на единствениот регистар на обезбедени трансакции

Доколку се наиде на одобрување од страна на донаторската заедница ќе се отпочне со реализација на проектот за имплементацијата на единствениот регистар на обезбедени трансакции треба да даде нов квалитет во пристапот кон кредитирање посебно за малите и средни претпријатија. Со нив под единствен режим треба да се обединат постојните регистри за залог, лизинг, фидуција и продажба со задржување на правото на сопственост, но и поедноставување на постапката за пристап до кредитирање.

Доколку се добие согласност за финансиска поддршка проектот треба да се развива во неколку компоненти.

Проектот има неколку компоненти и тоа:

- Воспоставување на нова интегрирана правна рамка за обезбедени трансакции;
- Имплементација на нов единствен регистар на обезбедени трансакции;
- Организациска компонента вклучително и обуки за кредитодавателите.

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

Проектот единствен регистар на обезбедени трансакции е повеќегодишен проект што ќе значи возобнова на најстариот регистар кој се води во застарено технолошко решение и обединување на повеќе системски решенија што поддржуваат евидентирање на побарувања од доменот обезбедени трансакции.

Очекувани влијанија: Имплементација на единствениот регистар на обезбедени трансакции треба да даде нов квалитет во пристапот кон кредитирање посебно за малите и средни претпријатија. Со нив под единствен режим ќе се обединат постојните регистри за залог, лизинг, фидуција и продажба со задржување на правото на сопственост, но и поедноставување на постапката за пристап до кредитирање. Ова е повеќегодишен проект што ќе значи возобнова на најстариот регистар кој се води во застарено технолошко решение и обединување на повеќе системски решенија што поддржуваат евидентирање на побарувања од доменот обезбедени трансакции.

Приоритет: висок
Извори на средства:
Надлежност: СВР/КД/ОПРМ
Временска рамка: 2022 година

2.2 Проект за надградба на Едношалтерскиот систем - Софтверско решение за активација на банкарската сметка преку ЕШС

Проект за надградба на Едношалтерскиот систем - Софтверско решение за активација на банкарската сметка преку ЕШС. РСМ долго време бележи пад на ранглиста за Отпочнување на бизнис, заради броењето на време за активација на сметка. ЦРРСМ е задолжен да ја преиспита можноста за активација на сметка преку ЕШС. Проектот треба да се спроведе во соработка со КИБС; НБРСМ и деловните банки. Размена на договор и други документи за отворање на сметка) и технолошка надградба на сите постојни сервиси за размена на податоци (со УЈП и банките)Едношалтерскиот систем (системот за размена на податоци со партнерите) е правен во 2005 година и е технолошки застарен, одредени технологии немаат воопшто поддршка од производителите. За развојниот проект – Софтверското решение за надградба на Едношалтерскиот систем за активација на банкарска сметка преку Заедничката платформа за започнување на бизнис сме во преговори со донаторската заедница преку Светска Банка. Отпочнувањето е неизвесно но се планираа во периодот декември 2020 година – 2022 година. За овој проект постои задолжување за постапување од страна на Министерството за финансии и Владата , а е потребно да се спроведе заради подобрување на бизнис климата и деловното окружување, како и олеснување на постапките за отпочнување на бизнис. Овој проект ќе се реализира во соработка со Клириншка Куќа КИБС АД Скопје, Македонската Банкарска Асоцијација и Народната Банка на РСМ. Проектираниот буџет не е се уште детално прецизиран, заради што може да претрпи измени во иднина и истиот ќе зависи од утврдениот опфат и анализата за неговиот обем.

Очекувани влијанија: Поедноставени и побрзи постапки за упис. Нови услуги во Едношалтерскиот систем и позадоволни корисници. Зголемени перформанси, достапност и управливост на системот со технолошката надградба. Подобрување на бизнис климата, унапредување на рангот на Doing Business.

Приоритет: висок
Извори на средства:
Надлежност: СВР/Регистартор
Временска рамка: 2022 година

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

2.3 Проектот за Централизирана платформа за евидентирање на издадени лиценци и дозволи

Проектот за Централизирана платформа за евидентирање на издадени лиценци и дозволи со нивната важност, истекот, условите под кои се издава лиценцата/дозволата, како и секоја последователна измена на истата - одземање, продолжување и сл.

Очекувани влијанија: Платформата ќе овозможи пристап до сите засегнати страни во јавниот сектор за влез и ажурирање на информации поврзани со лиценци/дозволи што се во нивна надлежност.

Приоритет: висок
Извори на средства:
Надлежност: СВР/Регистартор
Временска рамка: 2022 година

2.4 Дигитализација на архивата на трговскиот регистар и регистарот на други правни лица и оптимизација на е-архива и архивата во хартиена форма на ЦР

Дигитализација на архивата на трговскиот регистар и регистарот на други правни лица (судски регистарски влошки) е проект со висок приоритет за Централен регистар. Оптимизација на е-архива и архивата во хартиена форма на ЦР значи подигнување на нивото на безбедност на информации, заштита на информациите од значење за државата, безбедност на единствената веродостојна верзија на документи за правните и физичките субјекти за кои ЦР е надлежен.

Очекувани влијанија: Придобивки од целосна имплементација на проектот:

- Минимизирање на можноста од закани за безбедноста на информации во архивите што би предизвикало загуба или штета за Централен регистар на Република Северна Македонија, корисниците како и деловните партнери;
- Минимизирање на степенот на загуба или штета предизвикано од безбедносен прекршок или изложување;
- Превземање на суштинските мерки на безбедноста на информации во архивите на ЦР;
- Превземање на одговорностите и обврските на вработените директно вклучени во работењето со архивите на ЦР, примена на усвоен регулативен документ
- Осигурување дека принципите за безбедност на информации постојано ефективно ќе се применуваат во текот на работењето со архивите на ЦР
- Подобар квалитет, поедноставен пристап до целокупната документација за правните субјекти основани пред 1.1.2006 година во судовите.
- Подобар пристап до судските влошки кои се со трајна вредност и од државен интерес.
- Контрола на сегашната состојба на скенираните документи и рескенирање на оние со слаб квалитет.
- Континуирана контрола на процесот на дигитализација од страна на надлежните согласно усвоениот регулативен документ

Овој проект е повеќегодишен и се планира по неговата реализација, регистарските влошки да се преземат од регистарските канцеларии и складираат и заштитат на единствена локација, додека корисниците ќе се опслужуваат со валидна дигитална верзија – верна на оригиналот.

Приоритет: висок
Извори на средства: сопствени ресурси

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

Надлежност: СВР/Регистратор/надлежни раководители
Временска рамка: Во текот на цела 2022 година

2.5 Анализа и иницијатива за промена на законските прописи согласно Директивите на Европска Унија

Учество во формирани на работни групи за спроведување на анализа и предлагање соодветни промени на постојните законски прописи во делот на уписи, промени и издавање на информации во рамките на поединечните регистри во Централен регистар. Промени на законските прописи со цел усогласување со Директивите на Европска Унија.

Очекувани влијанија: Надминување на проблеми со кои се соочува Централен регистар како и надворешните корисници. Усогласување согласно барањата на ЕУ. Позитивен Извештај за РСМ од страна на Европската Комисија услов за пристапните преговори за приклучување и влез во ЕУ.

Приоритет: висок
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: СВР/Регистратор
Временска рамка: Континуирано во текот на 2022 година.

2.6 Дигитализација на услугите на институцијата кон бизнис заедницата и граѓаните

Централен регистар во континуитет повеќе од 10-на година работи на подигнување на степенот на дигиталната трансформација, клучна цел на Централниот регистар и во 2022 во планот за работа е дигитализацијата и електронските услуги што ќе резултира во целосно електронско водење на сите регистри и голем број на услуги кои може да се добијат целосно по електронски пат.

Во продолжение се клучните проекти и редовни активности за дигитализација на услугите на институцијата кон бизнис заедницата и граѓаните кои ќе се реализираат во 2022 година и кои се дел од планот за работа на институцијата за 2022:

2.6.1 Надградба на Едношалтерски систем

Надградба на Едношалтерскиот систем (во понатамошниот текст: ЕШС) што ќе овозможи нови услуги преку интеграција со Управата за јавни приходи (УЈП) и Царинска управа (ЦУ) за автоматско добивање на податоци/документи за платени даноци, придонеси и царински давачки, интеграција со Централниот регистар на население, технолошка надградба на под системот за размена на податоци со УЈП и банките и други нови функционалности.

Покрај технолошка надградба на ЕШС, проектот предвидува и измена на постојната регулатива (Законот за едношалтерскиот систем и за водење на трговскиот регистар и регистарот на други правни лица, Законот за трговските друштва и други закони) со цел усогласување со Законот за централен регистар на население, Законот за електронско управување и електронски услуги и Законот за електронски документи, електронска идентификација и доверливи услуги. Измената на законите ќе овозможи и спроведување на уписи во регистарот на другите правни лица по електронски пат.

Очекувани влијанија: Надградбата на ЕШС ќе ги прошири електронските услуги кои се нудат на едношалтерски принцип, ќе ги забрза и поедностави процесите на поднесување на пријави за упис, ќе придонесе во повисок квалитет на податоците кои се евидентираат во Трговскиот регистар и регистарот на други правни лица и ќе овозможи усогласување со законската регулатива, посебно со Законот за електронско

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

управување и електронски услуги, Законот за прибавување и размена на докази и податоци по службена должност и Законот за централен регистар на население (ЦРН).

Приоритет: висок
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: СВР/СИТ/Регистратор
Временска рамка: Планирано е проектот да трае 12 месеци и да заврши кон крајот на 2022 година.

2.6.2 Надградба на дистрибутивниот систем, системот за е-потврди и системот за електронско плаќање

Надградба на дистрибутивниот систем (во натамошниот текст: DS), системот за е-потврди (во натамошниот текст: CRIS) и системот за електронско плаќање (во натамошниот текст: EPAY), што вклучува нов модерен кориснички интерфејс, нова сервисна архитектура и нови функционалности, што ќе овозможи поефикасно нудење постојните електронски услуги и 11 (единаесет) нови електронски услуги, како и нови начини на нарачка и дистрибуција на информации од регистрите кои ги води ЦР, со крајна цел побрз и поедноставен пристап до релевантни правни и финансиски податоци за бизнис заедницата и граѓаните.

Во рамките на проектот ќе се изврши и усогласување на работењето на ЦР со Законот за електронски документи, електронска идентификација и доверливи услуги во делот на работа со електронски документи, односно при создавањето на електронските документи, покрај електронски потпис/печат ќе се примени и стави квалификуван електронски временски жиг, со што ќе се зголеми доверливоста и интегритетот на електронските документи кои ЦР ги создава.

Очекувани влијанија: Надградбата на дистрибутивниот систем ќе овозможи побрз и поедноставен пристап до релевантни правни и финансиски податоци за бизнис заедницата и граѓаните со што ќе се зголеми доверливоста и интегритетот на електронските документи кои ЦР ги создава.

Приоритет: висок
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: СВР/СИТ/Регистратор
Временска рамка: Планирано е проектот да трае 12 месеци и да заврши кон крајот на 2022 година.

2.6.3 Надградба и интеграција на системот за централизирано управување на корисници (ЦМК) со Националниот систем за единствена најава (ССО)

Надградба и интеграција на системот за централизирано управување на корисници (ЦМК) со Националниот систем за единствена најава (ССО), што ќе овозможи модернизација и оптимизација на постојниот систем на ЦР, со цел поедноставен пристап до електронските услуги на ЦР кои се нудат преку сопствени системи, за корисниците на националниот портал за е-услуги.

Очекувани влијанија: Преку воспоставување на доверба меѓу двата система за најава, најавените корисници на националниот систем за единствена најава (ССО) ќе може да користат електронски услуги кои ги нуди ЦР преку сопствените системи, без притоа да треба повторно да поминуваат низ процесот на автентикација и основно ниво на авторизација, односно ќе имаат веднаш пристап до системите на ЦР кои нудат определени електронски услуги со основно ниво на авторизација.

Приоритет: висок

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: СВР/СИТ/Регистратор
Временска рамка: Планирано е проектот да трае 4 месеци и да заврши кон крајот на 2022 година.

2.6.4 Пуштање во употреба на 15-тина електронски услуги од регистрите кои ги води ЦР за регионалната регистарска платформа (bifidex.com)

Пуштање во употреба на 15-тина електронски услуги кои обезбедуваат податоци од регистрите кои ги води ЦР за регионалната регистарска платформа (bifidex.com), проект кој во последните неколку години ЦР го реализира заеднички со регистрите од регионот (Србија, Албанија, Црна Гора и БИХ-Република Српска), и кој ќе придонесе кон остварување на целите на иницијативата „Отворен Балкан" преку целосно електронски пристап до информации за можни деловни партнери од регионот и можност за следење на активности на постојни деловни партнери.

Очекувани влијанија: Развојот на регионалната регистарска платформа ќе придонесе кон остварување на целите на иницијативата „Отворен Балкан" преку целосно електронски пристап до информации за можни деловни партнери од регионот и можност за следење на активности на постојни деловни партнери.

Приоритет: висок
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: СВР/СИТ/Регистратор
Временска рамка: Пуштањето во употреба е планирано на почетокот од првиот квартал на 2022 година.

2.6.5 Надградба на веб сервиси

Континуирана надградба на веб сервиси кои обезбедуваат правно валидни структурирани податоци и информации од регистрите кои ги води ЦР за државните органи преку платформата за интероперабилност и други субјекти, во согласност со нивните барања и потреби. Овие активности се реализираат континуирано секоја година.

Очекувани влијанија: Подобри перформанси и олеснување на работата на надворешните корисници како и на вработените во Централен регистар.

Приоритет: висок
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: СВР/СИТ/Регистратор
Временска рамка: Континуирано во текот на 2022 година.

2.6.6 Надградба на софтверското решение за водење на регистарот на вистински сопственици

Надградба на софтверското решение за водење на регистарот на вистински сопственици со дополнителни функционалности во делот на уписите, асоцијациите и на излезните информации и дополнителна интеграција со трговскиот регистар и регистарот на други правни лица, како и целосно електронска размена на податоци за потребите на Управата за финансиско разузнавање, а во согласност со постојниот Закон за спречување перење на пари и финансирање на тероризам, како и новиот предлог Закон.

Очекувани влијанија: Нови подобри перформанси и олеснување на работата на надворешните корисници како и на вработените во Централен регистар, целосно усогласување со законските прописи.

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

Приоритет: висок
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: СВР/СИТ/Регистратор
Временска рамка: Планирано е проектот да трае 9 месеци и да заврши на почетокот на 2023 година.

2.6.7 Дигитализација на интерни процеси на институцијата

Дополнително, во делот на интерното работење на институцијата, за 2022 година се планирани проекти – софтверски решенија кои ќе овозможат поефикасно работење во делот на водење на порамнувања и прекршочни постапки, како и во делот на следење и планирање на обемот на работа преку автоматизирано генерирање на извештаи.

Очекувани влијанија: Нови подобри перформанси и олеснување на работата кон надворешните корисници како и на вработените во Централен регистар, целосно усогласување со законските прописи, зголемена ефикасност и ефективност во работењето.

Приоритет: висок
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: СВР/СИТ
Временска рамка: Планирано е проектот да трае 12 месеци, до крајот на 2022 година.

2.7 Проектот за Надградба на регионален регистарски портал за модел за Прекуграничната регистрација на компании

Проектот за Надградба на регионален регистарски портал за модел за Прекуграничната регистрација на компании кој претставува еден од виталните столбови кон воспоставување единствен пазар (за регионот на Западен Балкан, но исто така и во однос на единствениот пазар на ЕУ и пристапувањето на земјите од СБ 6), заради: промовирање на преку - гранични деловни активности и трговија, подобрување на климата за инвестиции во регионот, обезбедување на слободно трговско движење низ целиот регион и зголемување на заштитата на доверителите и трети лица преку откривање на дисквалификувани информации за директори.

Очекувани влијанија: Промовирање на преку - гранични деловни активности и трговија, подобрување на климата за инвестиции во регионот, обезбедување на слободно трговско движење низ целиот регион и зголемување на заштитата на доверителите и трети лица преку откривање на дисквалификувани информации за директори.

Приоритет: висок
Извори на средства:
Надлежност: СВР
Временска рамка: 2022 година

2.8 Едношалтерски систем за инвеститорите

Едношалтерски систем за инвеститорите е уште еден проект, имено, ЦРРСМ поседува најголем дел од податоците врз кои се базирани критериумите за поддршка на државна помош, а има и воспоставено и комуникација со АВРСМ и останатите институции. Целта на овој проект е да се воведе единствен систем за управување со јавната поддршка на инвестициите, кој ќе овозможи на компаниите да имаат свој корпоративен профил преку кој автоматски ќе добијат преглед за каква државна поддршка се квалификуваат, да може потполно електронски да аплицираат за конкретна поддршка кон релевантна владина агенција и да

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

го следат транспарентно процесот на одлучување, структурирано да известуваат за начинот на користење на добиените средства и ефектите од нив..

Очекувани влијанија: Овој проект има придобивки и за Владата и агенциите за поддршка на инвестициите во смисла, потполно електронски да управуваат со целиот процес на аплицирање и одобрување на секој тип на поддршка, да се има можност за прецизно буџетирање на висината на поддршката која треба да ја исплати во било кој период како и електронски да се следат ефектите од вложената поддршка во стопанството и спроведува контрола над субјектите. Ваквиот интегриран ЕШС за бизниси и инвеститори ќе го овозможи целиот циклус на регистрација, известување, работење, субвенционирање и контрола над компаниите во државата

Приоритет: висок
Извори на средства:
Надлежност: СВР
Временска рамка: 2022 година

3. Планирани активности за 2022 година на одделение за планирање, развој и меѓународна соработка

3.1 Одржување на интегриран менаџмент систем ISO 9001, ISO 27001, ISO 14001 и ISO 45001

Подобрувањето на квалитетот на работењето во континуитет Централен регистар го докажува преку одржување на воспоставените стандарди како и преку имплементација на нови стандарди. Во 2020 Централен регистар воспоставени стандард за безбедност на информации како врвен приоритет во работењето и истиот го интегрираше во веќе постоечкиот интегрирам менаџмент систем. Во 2021 година преку позитивен извештај уште еднаш ЦР доби потврда за исполнување на барањата за безбедност на информации согласно ISO 27001:2013 година. Исто така во изминатата 2021 година завршени се три циклуси на проверка на ИМС по што следеше верификација на усогласеноста на системот во Институцијата со меѓународните стандарди од страна на сертификациска куќа, ова е уште еден доказ дека ЦР во континуитет работи на подобрување на квалитетот на работење како главна стратешка определба.

3.1.1. Активности за квалитет согласно стандард ISO 9001

- Следење на реализацијата на целите согласно преглед и реализација на цели на ЦР
- Унапредување на внатрешниот систем составен од точно определени процеси
- Редовно вршење на интерен audit според планот за интерни проверки во ОЕ во ЦР .
- Справување со неусогласеностите со стандардите преку покревање на корективни мерки и мреки за континуирано подобрување согласно планот за корективни мерки и мерки за континуирано подобрување.
- Унапредување на Документ менаџмент системот
- Следење на реализација на мерките за континуирано подобрување и корективните мерки.
- Годишно преиспитување на врвното раководство на Централен регистар.
- Подобрување на организацијата преку системот за само-евалуација
- И други активности за одржување на системот за одржување на интегрираниот менаџмент систем

Приоритет: висок

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

Извори на средства:сопствени ресурси
Надлежност: ОПРМ како координатор во соработка со сите организациски единици во ЦР.
Временска рамка: Континуирано во текот на 2022 година.

3.1.2. Активности за заштита на животната средина согласно стандард ISO 14001

- Идентификација и следење на законските регулативи – законот за животна средина и законот за управување со отпад
- Идентификација и вреднување на аспектите на животната средина
- Управување со аспектите кои се идентификувани како значајни за ЦР (електронски отпад, хартија, батерии)
- Водење на единствен регистар на институцијата за одложена хартија и електронски отпад
- И други активности за одржување на системот за заштита на животната средина

Приоритет: висок
Извори на средства:сопствени ресурси
Надлежност: ОПРМ како координатор во соработка со сите организациски единици во ЦР.
Временска рамка: Континуирано во текот на 2022 година.

3.1.3. Активности за здравје и безбедност на вработените согласно стандардот ISO 45001

- Подобрување на условите за работа по организациски единици на ЦР – градежни зафати, набавка на канцеларски мебел, подобрување на ергономија и сл.
- Координација при исполнување на обврските на ангажираната куќа за водење на активности поврзани со безбедност и здравје при работа
- Заштита и безбедност на вработените (обука на вработени за БЗР, мерење на микроклиматски услови, проверки на електричната инсталација – заземјување, проверки на осветленост, бучава и проветреност)).
- Изработка и корегирање на документите во институцијата и надвор од неа согласно стандардот (додавање на член за заштита и безбедност при работа).
- Останати активности кои се потребни за одржување на системот за заштита и безбедност на вработените.

Приоритет: висок
Извори на средства:сопствени ресурси
Надлежност: ОПРМ како координатор во соработка со сите организациски единици во ЦР.
Временска рамка: Континуирано во текот на 2022 година.

3.2 Безбедност на информации на ЦР

Имајќи ја во предвид основната дејност на ЦР, неопходно е континуирано унапредување на системот за безбедност на информации во сите сегменти и процеси од работењето на ЦР. Дефинирање на опсегот и начинот на функционирање на системот за безбедност на информации на сите нивоа во ЦР. Усвојување на изработена регулатива и изработка на регулативна документација согласно потребите. Редовно контролирање и превземање на мерки за континуирано подобрување на системот. Потребата за усогласување на системот со меѓународниот стандард ISO 27001 и негово континуирано следење и унапредување со оглед на дејноста која ја извршува ЦР е неминовна.

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

Заштита на податоците од државен интерес, делегирање на одговорности на поединци кои располагаат со информации, воспоставување на систем кој ќе го унапреди работењето во сите сегменти на инситиуцијата од аспект на безбедност на информации. ЦРРСМ претставува централна информативна база на државата. Ги опслужува граѓаните и институциите со единствена веродостојна верзија на информации за деловните субјекти. За да се обезбеди сигурен систем на податоци/информации потребно е континуирано да инвестира во технологија и информатичката инфраструктура за одржување на податоците со кои располага, а резултатот на ваквото инвестирање е намалување на степенот на ризик од грешки при работењето, можности за испади на информацискиот систем и целосен или делумен прекин на услугите, а со тоа да осигура континуитет во работењето. Пред сè мора да се обезбедат точни, навремени и веродостојни информации и да води сметка прекинот на сервисите да бидат сведени на минимум, обезбедувајќи нивна целосна достапност согласно усвоената Стратегија за третман на ризици на ЦРРСМ и Планот за континуитет во работењето на ЦРРСМ.

3.2.1 Одржување на Систем за Безбедност на информации според барањата на ISO 27001:2013

Приоритетна задача е одржување на воспоставениот систем на безбедност на информации негова редовна проверка и континуирано подобрување согласно барањата на ISO 27001:2013.

3.2.1.1 Активности

- Унапредување на состојбата во сите сегменти и процеси од работењето на ЦР од аспект на безбедност на информациите;
- Координација во работењето со сите ОЕ заради исполнување на барањата на стандардот сите ОЕ.
- Заштита на податоците во сопственост на ЦР.
- Подигање на свеста кај вработените.
- Обезбедување на контролни мерки за безбедност на информациите.
- Обезбедување на технички мерки за безбедност на информациите.
- Обезбедување на организациски мерки за безбедност на информациите.
- Обезбедување на физички мерки за безбедност на информациите.
- Превземање на мерки за намалување на ризиците согласно планот – стратегија за третман на ризиците согласно нивното значење.
- Внатрешна и надворешна проверка и следење на системот за безбедност на информации според ISO 27001:2013
- Редовно пенетрациско тестирање и откривање на слабости на информацискиот систем (Penetration testing and Voulnerability testing)
- Целосно имплементирање на изработената студија за Business Continuity – План за вонредни состојби како и IT DRC План;

Приоритет: висок
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: ОПРМ
Временска рамка: декември 2022 година.

3.2.2 Регулирање на безбедноста на деловни информации на ЦР

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

Класифицирање на целокупната документацијата за регулирање на деловните процеси во ЦР произлезени од приоритетната дејност и останатите организациски процеси.

3.2.2.1. Активности

- Степенување на деловните информации од страна на ОЕ во ЦР;
- Промена на Директива за класифицирање на документација и интерни деловни информации во ЦР;
- Редовно ажурирање и примена на усвоената Матрица со список на деловни информации;

Приоритет: висок
Извори на средства:сопствени ресурси
Надлежност:ОПРМ и поедини ОЕ
Временска рамка: декември 2022 година.

3.2.3 Регулирање на класифицирани информации во ЦР добиени од државни органи

Класифицирање на документацијата во ЦР и примена на соодветни технички и организациски мерки согласно законот за класифицирани информации и усвоената регулатива во Централен регистар.

3.2.3.1 Активности

- Примена на физичко обезбедување и примена на технички и други средства за обезбедување на објекти и простории во кои се чуваат класифицираните информации (согласно Директивата на Директорот на ЦР за работа со класифицирани информации добиени од државни органи)

- Примена на Закон за безбедност на класифицираните информации.

Приоритет: висок
Извори на средства:сопствени ресурси
Надлежност:ОПРМ и поедини ОЕ
Временска рамка: декември 2022, континуирано

3.2.4 Унапредување на заштитата на личните податоци во ЦР

Во 2022 година се планира имплементација на целосните обврски кои произлегуваат од Законот за заштита на личните податоци кој се донесе во февруари 2020 година.

3.2.4.1 Активности

- Решавање на прашањето со матичниот број на физичките субјекти во правните субјекти при издавање на услугите од институцијата
- Изработка на годишен план за заштита на лични податоци и координација на активностите за заштита на лични податоци согласно тој план
- Превземање на потребните активности, задачи и одговорности од страна на лицето назначено за офицер за заштита на лични податоци од ОПРМ.
- Континуирана соработка со надлежните субјекти од оваа проблематика надвор од институцијата (АЗЛП и сл.)

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

- Измена на регулативна документација за заштита на лични податоци и нејзина континуирана примена.
- Координација и соработка при редовна контрола согласно Закон од страна на ДЗЛП.
- Воспоставување начин за увид и издавање на списи/извадоци од регистарска влошка заради контролата над ЕМБГ содржана во нив (регулирање на електронскиот и хартиениот начин).
- Примена на законски барања согласно законот за заштита на лични податоци
- Потпишување на изјава за незлоупотреба на личните податоци од страна на вработените во ЦР.
- Потпишување на овластување од страна на лицата кои ќе работат со збирките на лични податоци.

Приоритет: висок
Извори на средства:сопствени ресурси
Надлежност:ОПРМ и поедини ОЕ
Временска рамка: декември 2022, континуирано

3.3 Следење и реализација на планови, цели, проекти

Континуирано следење и реализација на планови, цели и проекти, преку конкретни мерливи показатели да се следи реализацијата на плановите, целите и проектите во ЦР.

Очекувани влијанија: Во континуитет следење на активностите и реализацијата на плановите, целите и проектите со цел успешно планирање на наредните активности, утврдување на степен на реализација, превземање на конкретни мерки за понатамошна реализација.

Приоритет: висок
Извори на средства:сопствени ресурси
Надлежност: ОПРМ
Временска рамка: декември 2022

3.4 Управување со ризици во ЦР

Во насока на реализација на целите на ЦР и подигање на свеста за важноста на ризиците потребно е да се направи целосна анализа за управување со ризици, регистар на ризици и да се донесе акциски план со кој ќе бидат дефинирани програмите, активностите, потребните ресурси и финансиски средства за нивна реализација, како и очекуваните резултати.

Очекувани влијанија: Ажурирање на матрицата на ризици, намалување на штетните влијанија по институцијата преку утврдени ризици, донесување на план за управување со ризиците на ниво на институција, сопственици на ризици, проценка и оцена на ризици (идентификација, анализа, верификација), постапување со ризици, следење, мерење, надзор и континуирано подобрување на процесот на управување со ризиците, донесување на одлуки на менаџментот во корист на институцијата.

Приоритет: среден
Извори на средства:сопствени ресурси
Надлежност: ОПРМ и надлежни раководители на ОЕ
Временска рамка: декември 2022

3.5 Подобрување на систем за интерна комуникација

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

Системот за интерна комуникација е од суштинска важност за транспарентно информирање. Ефикасното функционирање на системот ќе обезбеди зајакнување на имиџот на Институцијата, пред се во очите на вработените и крајните корисници на услугите .
Исполнување на обврските согласно усвоената регулатива во ЦР, подобрување на системот на интерната комуникација на сите новоа во ЦР вклучувајќи ги и РРК и РК.

Очекувани влијанија: Целта на активностите за интерна комуникација е зајакнување на довербата на вработените во процесите на институцијата и во раководството и да ја подобри ефикасноста на работните процеси врз основа на правовременото и точно информирање на вработените. Подобрување на деловното работење во ЦР и зголемено задоволство кај вработените и корајните корисници на ЦР. Преку подобрување на техничките можности и превземање на мерки за достапност на информациите до сите канцеларии ќе обезбеди точност, квалитет , брзина во информираноста кај секој вработен.

Приоритет: среден
Извори на средства:сопствени ресурси
Надлежност: ОПРМ со надлежни ОЕ
Временска рамка: континуирано, 2022 година

3.6 Развој на нови производи

Регулирање на прашањето за развој на нови производи и создавање на економични пакети на услуги, воспоставување на систем за развој на нови производи, преку следење на светските трендови, вклучување на сите вработени како и вклучување на нашите корисници преку воспоставување на унапреден систем за добивање на повратна информација за нивните потреби, во создавањето и развојот на нов производ.

Очекувани влијанија: Точно определена постапка и процедура до развој на нов производ, обука на вработените за развој на нови производи, учество на секој вработен со своја идеја и искуство за развој на нов производ, создавање на производ кој е на барање на корисниците на услуги на најекономичен и исплатлив начин. Подобрување на корисничкото искуство и задоволни корисници преку проширување на палетата на услуги и додадена вредност на постоечките услуги. Следејќи го трендот во светот како и соочувајќи се со светската пандемија евидентна е се поголемата ориентираност кон online услугите, така, неизбежна е надградбата на Дистрибутивниот систем, системот за е - потврди и пласман на нови услуги и пакети на услуги усвоени со новата Тарифа прилагодена на потребите на корисниците како и пласман на постоечки производи на ЦРРСМ кои досега не се издавале преку оваа платформа, а кои ќе овозможат ново и подобрено искуство при користење на нашите услуги.

Приоритет: висок
Извори на средства:сопствени ресурси
Надлежност:ОПРМ, Проектно координативно тело
Временска рамка: континуирано во 2022 година

3.7 Аналитичка обработка на статистичките податоци за услугите и финансиските показатели на ЦР

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

Овие задачи имаат цел да се изработат извештаи со аналитички пристап за физичкиот обем на услугите и финансиските показатели во ЦР за да се добијат показатели за остварување на планот, да се следи состојбата со финансиските показатели и издадените услуги како и да се предвидат идните проекции. Врз основа на добиените показатели и информации од аналитичката обработка и податоци и информации добиени од поедините ОЕ, ОПРМ изработува предлог финансиски план за работењето и план за работа на ЦР за наредната година, како излезни документи објавени на веб страната на Институцијата. Врз основа на добиени податоци од СЕПР, изработка на месечни, квартални и годишни извештаи за реализацијата на финансискиот план и планот за работа на ЦР за 2021 година.

Приоритет: висок
Извори на средства:сопствени ресурси
Надлежност: ОПРМ во соработка со ОЕ
Временска рамка: месечно, квартално, годишно, во тек на 2022 година.

3.8 Заедничката рамка за оценка - CAF

Заедничката рамка за оценка (Common Assessment Framework - CAF) е европски инструмент за управување со квалитетот за јавниот сектор, врз основа на спроведување на самооценување од страна на самата институција. Ова е дополнителна алатка кон низата инструменти воведени за промовирање и спроведување на потполни принципи за квалитет во институцијата. CAF моделот се базира на претпоставките дека одличните резултати во институцијата се постигнуваат низ водство темелено на инспиративна стратегија и планирање и со поддршка на луѓето како најдрагоцен капитал, преку градење партнерствата, рационално искористување на ресурсите и унапредување на процесите.

Очекувани влијанија: Употребата на CAF и овозможува на институцијата да иницира процес на постојано унапредување во нејзиното работење; да направи проценка на работењето, врз основа на докази за квалитет во управувањето темелени на критериуми широко прифатени низ јавниот сектор во Европа; да ги идентификува подеднакво напредокот, но и слабости во постигнувањата; да пронајде начин да постигне конзистентност и консензус за она што треба да биде направено за да се подобри организацијата; да обезбеди поврзаност помеѓу резултатите што треба да се постигнат и добрите практики како тоа да се направи и да го измери прогресот низ периодични само-оценки. Централен регистар во 2019 година по реализацијата на приоритизацијата на мерките произлезени од CAF моделот и нивната целосна имплементација во 2022 година има во план да повтори нов циклусна самооценување на Институцијата преку моделот CAF.

Приоритет: среден
Извори на средства:сопствени ресурси
Надлежност: ОПРМ
Временска рамка: До крај на 2022 година.

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

4. Планирани активности за 2022 година на одделение за маркетинг и односи со јавност

4.1 Тековни активности кои призлегуваат од маркетинг стратегијата на Централен регистар

Во согласност со Политика за комуникација на ЦРРСМ која претставува генерален документ, како и произлезениот регулативен документ - Стратегијата за надворешна комуникации и односи со јавност, согласно одговорностите и овластувањата континуирано ќе се одржуваат односите со јавноста, целните групи и крајните корисници на услугите на Централен регистар.
Планирано е следење на акциски планови за промоција на активностите на Централен регистар, по кој ќе се работи и во 2022 година. Идентификувани се клучните целни групи, се селектираат посебни канали за комуникација со цел да се овозможи пренос на неопходните информации до клучните целни групи, пренос на јасни пораки до целниот аудиториум, и продолжува информирањето на сите корисници во врска со новостите и активностите на институцијата.

Очекувани влијанија: Одржување на репутацијата и имиџот на ЦРРСМ, навремено информирање, давање соодветни насоки и обуки на заинтересираните страни.

Приоритет: среден
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: ОМОЈ
Временска рамка: континуирано во текот на 2022 година.

4.2 Одржување на содржини од веб страница на ЦР / Одржување на CMS – Content management system - содржини на веб порталот на ЦРРСМ

ОМОЈ продолжува со креирање на соодветни содржини, услуги, соопштенија, ажурирање на списоци, датотеки и останати информативни содржини поврзани со услугите на ЦР, преку Контент менаџмент системот на Веб порталот. Содржините кои се објавуваат на веб страницата на ЦР, произлегуваат директно од потребите на останатите ое на ЦРРСМ и ОМОЈ е во директна комуникација со сите ое кои имаат потреба од администрирање на содржините кои покриваат услуги од соодветната ое.
Со оглед на порастот на користење електронски услуги, оваа потреба е секојдневна, активностите задолжително се одвиваат под исклучителна внимателност, концентрација и посветеност.

Очекувани влијанија: навремено ажуриран веб портал на ЦРРСМ со брзи, точни, квалитетни и законити информации.

Приоритет: среден
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: ОМОЈ/ОПРМ/КД
Временска рамка: континуирано во текот на 2022 година.

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

4.3 Спроведување истражувања помеѓу целните групи

ОМОЈ ќе ги истражува потребите на целните групи како за нови производи и услуги на ЦР, така и за подобрување и надградба на постоечките, со цел да се земе предвид повратна информација од корисниците на услугите, за новите производи и услуги да бидат и да одговараат на нивните потреби и да бидат соодветно приспособени врз база на корисничко искуство. При мерење на задоволството на корисниците и анализа на податоците, ќе се стави акцент на мислењето на специфични и конкретизирани целни групи поврзани со услугите на ЦРРСМ по пат на истражување. Исто така, ќе се земат предвид сите сугестии и предлози од страна на корисниците за континуирано подобрување на системот за маркетинг и односи со јавност како и процесот на давање на сите услуги од страна на Централен регистар.

Очекувани влијанија: Квалитетна анализа за потребите на корисниците. Продолжување на лиценцата за апликација за спроведување истражувања – monkey survey

Приоритет: среден
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: ОМОЈ/КД
Временска рамка: континуирано во текот на 2022 година.

4.4 Учество во работни групи за планирање, креирање и имплементација на нови услуги и производи

Во текот на 2022 година одделението ќе биде вклучено во интерсекторски работни групи за развој и промоција на нови производи и услуги, со цел придонесување на кон развој на соодветно корисничко искуство и доближување на новите производи и услуги до целните групи.

- Директно ќе учествува во комуникација со сите вклучени страни на проектите, со цел успешна координираност при работните посети, состаноци и работилници, организирање на обуки за заинтерисираните страни.

Очекувани влијанија: Квалитетна соработка и успешна реализација на проектите и активностите.

Приоритет: висок
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: ОМОЈ во координација со останатите ОЕ
Временска рамка: континуирано во текот на 2022 година

4.5 Одговарање прашања стигнати на e-mail групите од страна на корисниците на услуги на ЦР

Во координација со Регистраторот, вработените во Трговскиот и сите други регистри, како и со останатите организациски единици во ЦРРСМ, ОМОЈ заедно со одделение за техничи понатаму ќе дава суштински и детални одговори на секојдневните прашања од страна на странките упатени телефонски или преку електронска пошта во најкус можен рок, со цел да се растоварат шалтерските работници и одговорните лица за регистрација.
Односно, секое барање и прашање адресирано на групните меил адреси на Централен регистар, ќе биде точно и навремено одговорено, согласно Стратегијата за надворешна комуникација и во соработка со одделението за Техничка помош.

Очекувани влијанија: Задоволни корисници.

Приоритет: висок

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: ОМОЈ
Временска рамка: континуирано во текот на 2022 година.

4.6 Администрирање на корисниците на Интернет дистрибутивен систем и Систем за е-потврди

ОМОЈ и во текот на 2022 ќе продолжи континуирано да спроведува низа активности, со цел остварување успешна реализација и функционирање на ИДС и Системот за е-потврди, кои како дел од електронските услуги кои ги нуди ЦРМ паралелно функционираат и обезбедуваат брз и едноставен пристап до одреден број информации:

- **Техничка помош и Поддршка на регистрирани корисници**

Секојдневната комуникација со корисниците придонесува нивно навремено информирање за евентуални измени во функционалностите на системите, за новите можности при извршена надградба, како и за начинот на користење на системите. Дополнително, грижата за корисниците на дистрибутивниот систем опфаќа обука за користење на системот за новите корисници, решавање тековни пријавени проблеми и неправилности, испраќање корисни информации по електронски пат, навремено додавање на уплатените средства на салдата на корисниците, давање инструкции при креирање кориснички налог и барање за пристап во апликацијата, помош при најавување во системот, како и насоки при добивањето на нарачани производи.

- **Склучување нови договори за користење на интернет дистрибутивниот систем**

Со примена на маркетиншки алатки и вкрстена промоција, проактивно ќе се презентираат придобивките од системот на потенцијални корисници од разни целни групи, со цел бројот на регистрирани корисници и склучени договори да се зголеми и да биде постојано во нагорна линија.

- **Предлози за надградба на системите и производи**

o Како резултат на тоа што ОМОЈ е во постојан контакт директно со корисниците на системите, и следејќи ги нивните потреби, ќе нуди предлози за надградба на производи кои се користат преку системот, ќе дава предлози за подобрување на корисничкото искуство и/или модифицирање на системите. По спроведувањето на анкетите, произлегува листа на сугестии и предлози од корисниците за креирање на нови производи и надградба на веќе постоечките. За истите потребно е да се направи анализа во соработка со останатите ое, дали постојат законски бариери за спроведување.

- **Спроведување кампањи за промоција на системите**

o ОМОЈ ќе врши промоција на дистрибутивниот систем и системот за е-потврди преку организирање кампањи со цел запознавање на определени таргет групи со поволностите, брзината едноставноста, квалитетот на услугата и ажурноста на добиените податоци при користење на двата систем доколку се утврди потреба ќе се изработи промотивен и едукативен леток , поединечно за секој систем.

o ОМОЈ и во текот на 2020 ќе продолжи со организирање на капмања за информирање на јавноста за новиот регистар на Вистински сопственици.

o Согласно акцискиот план, ќе ги таргетира корисничките групи, ќе креира листа на FAQ и ќе изработува информации, соопштенија и промотивни кампањи за РВС.

- **Следење на спроведување на процедурата за ИДС**

- Спроведување прашалник за испитување на задоволството на регистрираните корисници на ИДС

- Следење на упатството за рекламации од странките

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

Очекувани влијанија: Задоволни корисници.

Приоритет: висок
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: ОМОЈ/СИТ
Временска рамка: континуирано во текот на 2022 година.

4.7 Промоција на имплементирани нови услуги и производи

Во текот на 2022 година ОМОЈ планира онлајн презентации на креираните нови пакети произлезени од Тарифата на ЦРРСМ. Преку ИДС, СВР во соработка со ОМОЈ и ИТ, креира нови пакети согласно поволностите на новата тарифа, со кои се олеснува користењето на сетови податоци неопходни за поголемите корисници на ЦР. Во тек е конфигурација на сетови и пакети со вкалакулиран попуст согласно новата тарифа, од страна на ИТ. Акцијата започна со банките, во 2022 продолжуваме со промоција на истите.

Очекувани влијанија: Навремено информирање на јавноста за новините.

Приоритет: висок
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: ОМОЈ во координација со останатите ое
Временска рамка: континуирано во текот на 2022 година

4.8 Следење на контакт форма и e-mail групите од страна на корисниците на услуги на ЦР

ОМОЈ и понатаму ќе дава детални одговори на секојдневните прашања од страна на странките упатени телефонски или преку електронска пошта во најкус можен рок, со цел да се растоварат шалтерските работници и одговорните лица за регистрација.
Односно, секое барање и прашање адресирано на групните меил адреси на Централен регистар, ќе биде точно и навремено одговорено, согласно Стратегијата за надворешна комуникација и во соработка со одделението за Техничка помош и останатите ое.

Очекувани влијанија: Одговор на сите пристигнати прашања и решавање на евентуалните поплаки.

Приоритет: висок
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: ОМОЈ
Временска рамка: континуирано во текот на 2022 година.

4.9 Публикација на најуспешни

Како резултат на досегашната заемна соработка со Еуро бизнис центарот, ОМОЈ и во 2022 година ќе изготвува материјали (обраќање на Директорката на ЦРРСМ) за публикацијата 200 најголеми и најуспешни фирми во Македонија, како и обраќања за останати настани во кои Централен регистар ќе земе учество.

Очекувани влијанија: Квалитетна публикација на најуспешните.

Приоритет: низок
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: ОМОЈ/одделение за годишни сметки

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

Временска рамка: континуирано во текот на 2022 година.

4.10 Комуникација со медиуми

Следејќи ја Стратегијата за комуникација и односи со јавноста на ЦР, но и согласно основните принципи и начела на комуникацијата кои досега се покажаа како клучен фактор во одржувањето на позитивен имиџ на институцијата, ЦРРСМ секогаш е транспарентен и достапен за медиумите. Од таа причина ОМОЈ и во текот на 2022 г. ќе продолжи да одржува редовна и коректна комуникација со електронските и пишани медиуми и навремено ќе одговара на секое прашање на најпрецизен начин и во најкус можен временски рок. Со ваква практика ќе се запази досегашниот однос на доверба, поддршка и соработка со претставниците на медиумите.

Очекувани влијанија: Одржување на имиџот на ЦР.

Приоритет: висок
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: ОМОЈ/Кабинет на Директор
Временска рамка: континуирано во текот на 2022 година.

4.11 Клипинг сервис

Во текот на 2022 година ОМОЈ ќе продолжи да врши клипинг – дневен, неделен, со цел да биде во тек со сите информации кои се пласираат до јавноста, а во кои е засегнат Централниот регистар.

Очекувани влијанија: Редовно следење на пласираните информации за ЦР во јавноста.

Приоритет: среден
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: ОМОЈ
Временска рамка: континуирано во текот на 2022 година.

4.12 Организирање на настан

Во текот на 2022 година, Централниот регистар одбележува 20 години работа. ОМОЈ ќе организира Форум по повод овој настан, координација со гостите кои ќе бидат учесници на настанот, награди и признанија за заслуги. Одделението ќе го подготвува сценариото, обраќањата и во соработка со Кабинетот, планиран е корпоративен настан на кој ќе присуствуваат гости значајни за развојот на ЦР.

Очекувани влијанија: Во текот на 2022 година, Централниот регистар одбележува 20 години работа.

Приоритет: среден
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: ОМОЈ / КД
Временска рамка: март/април 2022 година.

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

5. Планирани активности за 2022 година на сектор за информатички технологии

5.1 Обезбедување сигурно и безбедно напојување на критичната телекомуникациска опрема во канцеларииите со нови уреди за непрекинато напојување (УПС)

Напојувањето од градската мрежа во регионалните канцеларии е нестабилно со големи осцилации кои негативно влијаат на работата на информатичката опрема за телекомуникациско мрежно поврзување и може истата да ја оштетат, што и се случувало досега. Постојните уреди за непрекинато напојување се набавени во 2013 година и нивниот век на употреба е надминат.

Очекувани влијанија: Подобрување на квалитетот на работа во канцеларииите, намалување на прекини во работењето, подобрување на ниво на задоволство кај корисниците на услуги во ЦР.
Ќе се обезбеди сигурно и континуирано напојување на критичната опрема за телкомуникациско поврзување во секоја РК/РРК, што ќе придонесе кон поголема достапност и на услугите кон крајните корисници.

Приоритет: висок
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: СИТ
Временска рамка: Јуни 2022 година

5.2 Квалитетно и непречено функционирање на работата во канцеларииите со нова периферна компјутерска опрема - мултифункциски уреди

Дел од мултифункциските уреди (печатач, скенер, копир) кои се во употреба се со изминат книговодствен односно животен век согласно ДД047 - Директива за замена на ИТ опрема. Во последната година зачестено се случуваат дефекти на дел од уредите, кои влијаат на квалитетот на печатените излезни документи или го оневозможуваат во целост печатењето или копирањето, што во крајна линија го намалува квалитетот на услугите и задоволството на корисниците.

Очекувани влијанија: Со обезбедување нови мултифункциски уреди, кои ќе ги заменат најамортизираните ќе се придонесе кон подобар и конзистентен квалитет на печатените излезни документи, поквалитетни и навремени услуги и позадоволни корисници.

Приоритет: висок
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: СИТ
Временска рамка: Февруари 2022 година

5.3 Достапност до нови функционалности преку обнова на лиценци за виртуелизација

Постојните лиценци Citrix - Virtual Apps and Desktops Advanced истекуваат во Јуни 2022, што ќе оневозможи надградби на системот на понови верзии од производителот.

Очекувани влијанија: Ќе бидат овозможени надградби со нови функционалности кои се потребни при работењето

Приоритет: висок
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: СИТ

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

Временска рамка: Јуни 2022 година

5.4 Зголемување на нивото на компјутерска безбедноста преку обезбедување поддршка за постојниот SIEM уред - Q-radar

Зголемување на нивото на компјутерска безбедноста преку обезбедување поддршка за постојниот SIEM уред - Q-radar, бидејќи 5.2022, односно 7.2022 истекува едногодишната претплата и поддршка на постојниот SIEM уред за управување со настани поврзани со компјутерска безбедност потребно е истите да се обноват.

Очекувани влијанија: Со обновување на услугите за поддршка од производителот се очекува овозможување на компјутерска безбедност на очекувано ниво.

Приоритет: висок
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: СИТ
Временска рамка: Април 2022 година

5.5 Зголемување на капацитетот за складирање на податоци и овозможување редундантност со надградба на Системот за складирање на податоци

Постоечкиот систем за складирање на податоци е ставен во употреба во 2018г. и е со изминат гарантен период за поддршка од производителот. Потребно е да се обезбедат 2 нови уреди за Скопје и Штип како и уреди за синхрона репликација и надградба на капацитетот.

Очекувани влијанија: Ќе се зголеми капацитетот за складирање на податоци согласно потребите кои континуирано се зголемуваат заради природата на работата на ЦР. Ќе се овозможи целосна хардверска редундантност (со цел да нема прекин во работата на апликациите/сервисите) - висока достапност на примарната локација и овозможување на континуитет во работењето, како и максимизирање на перформансите на апликациите/сервисите согласно најдобрите пракси и препораки на производителот на системите.

Приоритет: висок
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: СИТ
Временска рамка: Октомври 2022 година

5.6 Обезбедување континуитет во работењето со обновување на софтверски лиценци (продолжување на постоечки лиценци за софтвер за анкети, за валидација на емаил адреси (се користи во сите софтверски решенија), сертификати за системите, софтвер за автоматско испраќање на емаил пораки, софтвер за далечински пристап)

Постојните лиценци, софтвери, сертификати истекуваат во 2022 година и од тие причини Централен регистар треба да обезбеди продолжување на истите, набавка на нови компоненти за потребите на проектите, специјализиран софтвер, сертификати за системите.

Очекувани влијанија: Континуитет во работењето на ЦР со обнова на лиценците што ги овозможуваат потребните услуги - софтверски комоненти и решенија. Продолжување на SurveyMonkey -one year - софтвер за анкети, Verifalia - API за верификација на валидност на емаил адреси - се користи за системот за е-регистрација, дигитални сертификати за системите, софтвер за автоматско масовно испраќање на прилагодени емаил пораки.

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

Приоритет: висок
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: СИТ
Временска рамка: Континуирано во 2022 година.

5.7 Обезбедување доказ и интегритет на податоците во електронски документ со вградување временски печат

Со цел усогласување со новиот Закон за електронски документи, електронска идентификација и доверливи услуги (транспонирана eIDas директива) неопходно е вградување на временски печат во електронските документи.

Очекувани влијанија: Со вградување на временски печат во електронските документи согласно новиот Закон за електронски документи, електронска идентификација и доверливи услуги (транспонирана eIDas директива), сертифицираното точно време на потпис ќе обезбеди доказ и интегритет на податоците во електронскиот документ, односно правен доказ дека содржината на електронскиот запис постоела во точно одредено време и не е променета од тој момент.

Приоритет: висок
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: СИТ
Временска рамка: Јуни 2022 година.

5.8 Зголемување на безбедност на податоци и отстранување слабости на информациските системи со пенетрациско тестирање на безбедноста на информациските системи

Пенетрациско тестирање е потребно како континуирана активност врз постојните системи, нивните надградби, а особено новите информатички системи заради исполнување на барањата на ISO27001 - информациска безбедност.

Очекувани влијанија: Подобрена отпорност од напади поврзани со слабостите на информациските системи, зголемена безбедност на податоците кои ЦР ги чува, исполнување на барањата на ISO27001 - информациска безбедност.

Приоритет: висок
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: СИТ
Временска рамка: Април 2023 година.

5.9 Овозможување повисока достапност на услугите, отстранување безбедности пропусти и дефекти преку овозможување на поддршка - гаранција за критичната опрема во систем сали

На голем дел од критичната опрема во податочните центри истекува гарантниот рок во 2021 или почеток на 2022 година, што оневозможува поддршка од производителите за понови верзии на OS, FW, безбедносни закрпи и поддршка при дефекти/инциденти, па постои ризик за нефункционирање или не можност за отстранување на сложени дефекти или безбедносни пропусти

Очекувани влијанија: Ќе се овозможи хардверска и софтверска поддршка од производителите на критичната опрема во систем салите, што ќе овозможи повисока достапност на услугите и побрзо и навремено отстранување на сложени дефекти или евентуални безбедносни пропусти.

Приоритет: висок
Извори на средства: сопствени ресурси

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

Надлежност: СИТ
Временска рамка: Континуирано во 2022 година.

5.10 Автоматизирање на процесот за креирање и дистрибуција извештаи со помош на Софтверско решение за генерирање извештаи

Потребите до извештаи од системите се се поголеми, критериумите за извештаите често се повторуваат. Креирањето на извештаите се извршува од страна на вработените во СИТ и процесот од барање до добивање извештај одзема човечки и временски ресурси.

Очекувани влијанија: Ќе се овозможи генерирање извештаи од страна на вработените согласно потребите и предефинирани критериуми од Трговски регистар, Регистар на годишни сметки, Ревис, Регистарот за Залог и лизинг, системот за е-потврди и Дистрибутивниот систем.
Ќе се унифицира изгледот на извештаите, начинот на генерирање, ќе се заштеди на време и човечки ресурси во процесот од барање до добивање на извештај.

Приоритет: висок
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: СИТ
Временска рамка: Март 2023 година.

5.11 Автоматизирање на процесот на управување со промени со надградба на Софтверско решение за управување со ІТ процеси

Набавеното софтверското решение за управување со ИТ процеси обезбедува успешно управување со ИТ инциденти и проблеми како и управување со ИТ средства (asset management) и треба да се надгради со модул за поддржување на процесот за управување со промени.

Очекувани влијанија: Надградбата треба да го олесни и делумно автоматизира процесот на управување со промени односно треба да обезбеди успешно управување со промени и примена на усвоена регулатива.

Приоритет: висок
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: СИТ
Временска рамка: Јуни 2022 година.

6. Планирани активности за 2022 година на сектор за економско правни работи

6.1 Реновирање на деловниот простор во Централен регистар

Во 2022 година остануваат одредени активности за реновирање односно градежно технички активности во деловниот простор наменет за вработените од Сектор за информатички технологии. Планирана е инвестиција на застарен под и други неколку помали реконструкции во просториите каде е сместен Секторот за информатичка технологија (во скопската канцеларија) како преостанат дел од поголемиот зафат што е во завршна фаза од реновирање на канцеларииите на ЦРРСМ.

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

Очекувани влијанија: Подобрување на условите за работа на вработените, подобрување на имиџот на Институцијата, подобрување на условите за давање на услуги кон корисниците, зголемено задоволство кај корисниците.

Приоритет: висок
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: СЕПР
Временска рамка: 2022 година

6.2 Воведување на сметководствен систем со повеќе модули во Централен регистар

Воведување на сметководствен систем со повеќе модули во Централен регистар значи овозможување на поврзаност помеѓу засегнатите ОЕ, точни и брзи информации за деловното работење на Институцијата, извештаи за донесување на позитивни деловни одлуки од страна на ВР, воспоставување на редовни контроли, унапредување на планирањето во целост.

Очекувани влијанија: Евидентна е потребата од унапредување на процесот за финансиско планирање, контрола и известување. Воедно ЦРРСМ планира да изврши интеграција на овој процес со процесите за водењето на човечките ресурси и планирањето и спроведувањето на јавните набавки заради контрола и подобрување во нивното управување. За сега овие процеси не се обедините се водат фрагменитирано и ризиците од грешки во ваквото управување се зголемени.

Приоритет: висок
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: СЕПР, СВР, СИТ, ОПРМ, ОЧР
Временска рамка: декември 2022

6.3 Редовна санација и одржување на деловниот простор на Централен регистар

Некои од објектите се стари над 30 години. Потребни градежни и занатски интервенции во голем број РК (подови, ѕидови, врати, санитарни чворови, надворешност: фасадна столарија, врати, фасада со изолација, греење и ладење и сл.), амортизирани, делумно нефункционални, застарени електрични инсталации, енергетски неефикасни, големи трошоци за тековно одржување, несоодветни услови за работа. Непостоење на заземјување и громобранска заштита, кои тешко може да се реализираат во простории кои се заеднички со други органи/правни лица. Комплицирано и економски неефикасно отстранување на проблемите од занатски карактер (водовод, електрика, столарија, ладење и греење). Планирани се редовни активности за техничко одржување на просториите на ЦР .

Очекувани влијанија: Исполнување на барањата на стандардот OHSAS 18001:2007 односно ISO 45001 за безбедност и здравје при работа, оптимизрање на трошоците за одржување, зајакнување на имиџот на ЦРРСМ при редовна санација и одржување на деловниот простор во РРК и РК.

Приоритет: среден
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: СЕПР
Временска рамка: 2022 година

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

7. Планирани активности за 2022 година на одделение за човечки ресурси

Централниот регистар својата дејност ја извршува преку организациона мрежа на 27 Регионални и Регистрациони канцеларии распоредени во скоро сите градови во Републиката. Со стапување на сила на Статутарната Одлука за изменување и дополнување на Статутот на Централниот регистар број 0202-3/39 од 10.11.2020 година (Сл.весник број 275/2020 година), Централниот регистар својата дејност ќе ја извршува преку организациона мрежа на 27 Регионални и Регистрациони канцеларии распоредени во скоро сите градови во Републиката. Во поголемите градови организациски се поставени 12 Регионални регистрациони канцеларии, во чии состав работат 15 Регистрациони канцеларии.

Заклучно со средина на декември 2021 година во Централниот регистар има вкупно 319 вработени, од кои 6 (шест) вработени се на определено време.

Потребно е да се истакне дека во остварувањето на основната дејност на Централниот регистар, покрај редовно вработените учествуваат и вработени од НБРМ за кои Централниот регистар до Декември 2021 година плаќаше за материјални и режиски трошоци 8,911% и за плати 10,078 % согласно Договор број 73 од 05.01.2006 година, Анекс договор број 770/1 од 01.02.2011 година и Анекс договор број 770/2 од 20.12.2011 година.

Квалификациона структура на Централен регистар во 2021 година

РРК/РК	ВСП	ВШП	ССП	Осн. обр.	Вкупно
Централа и Скопје	111	2	45	5	163
РРК Битола	5	0	8	0	13
РРК Кочани	6	0	5	0	11
РРК Куманово	12	0	8	1	21
РРК Охрид	9	1	8	0	18
РРК Прилеп	4	0	5	0	9
РРК Струмица	7	1	9	0	17
РРК Штип	9	0	9	1	19
РРК Тетово	9	0	7	0	16
РРК Велес	4	0	7	0	11
РРК Гостивар	10	0	4	0	14
РРК Гевгелија	4	0	3	0	7
ВКУПНО:	190	4	118	7	319

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

При разгледувањето на приказот за квалификационата структура на вработените во ЦР може да се заклучи дека заклучно со средина на месец Декември 2021 година во Централниот регистар на РСМ се вработени вкупно 319, од кои 6 се вработени на определено време.

Квалификационата структура на вкупниот број на вработените е следна:
- 190 вработен се со висока стручна подготовка или 60% од вкупниот број на вработени;
- 4 вработени се со виша стручна подготовка или 1 % од вкупниот број на вработени;
- 118 вработени се со средна стручна подготовка или 37 % од вкупниот број на вработени и
- 7 вработени се со основно образование или 2 % од вкупниот број на вработени.

Тенденцијата на ЦР во иднина е подобрување на постојната квалификациона структура на вработените во институцијата како и вработување на високо стручни кадри.

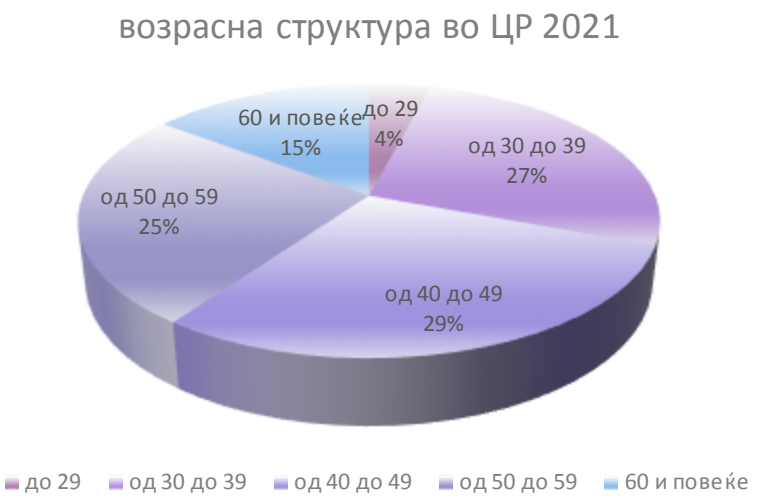
Возрасна структура на вработени во Централен регистар во 2021

	РРК и РК	до 29	од 30 до 39	од 40 до 49	од 50 до 59	60 и повеќе	Вкупно
1	**Централа и Скопје**	8	46	55	41	13	163
2	**РРК Битола**	0	1	1	4	5	11
	РК Ресен	0	1	0	0	1	2
3	**РРК Кочани**	0	0	4	1	3	8
	РК Берово	0	0	0	1	0	1
	РК Делчево	0	0	0	1	0	1
	РК Виница	0	1	0	0	0	1

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

4	**РРК Куманово**	0	7	6	5	1	19
	РК Крива Каланка	0	1	0	0	1	2
5	**РРК Охрид**	0	1	3	5	2	11
	РК Струга	0	2	1	2	0	5
	РК Дебар	0	1	1	0	0	2
6	**РРК Прилеп**	1	1	3	3	1	9
	РК М. Брод	0	0	0	0	0	0
7	**РРК Струмица**	1	3	4	4	2	14
	РК Радовиш	0	0	0	0	2	2
	РК Валандово	0	0	0	0	1	1
8	**РРК Штип**	0	5	5	2	5	17
	РК Свети Николе	0	0	0	0	1	1
	РК Пробиштип	0	0	0	0	1	1
9	**РРК Тетово**	1	7	4	3	1	16
10	**РРК Велес**	0	3	2	3	2	10
	РК Неготино	0	0	0	0	1	1
11	**РРК Гостивар**	1	3	1	3	1	9
	РК Кичево	1	2	1	1	0	5
12	**РРК Гевгелија**	0	0	2	2	0	4
	РК Кавадарци	0	0	0	0	3	3
	ВКУПНО:	13	85	93	81	47	**319**

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk



Возрасната структура на вкупниот број на вработените во ЦР е следна:

- 13 вработени се до 29 години возраст или 4% од вкупниот број на вработени;
- 85 вработени се од 30 до 39 години возраст или 27% од вкупниот број на вработени;
- 93 вработени се од 40 до 49 години возраст или 29% од вкупниот број на вработени;
- 81 вработени се од 50 до 59 години возраст или 25% од вкупниот број на вработени;
- 47 вработени се над 60 години возраст или 15% од вкупниот број на вработени;

Централниот регистар е насочен во инвестирање и зајакнување на кадровскиот потенцијал, а имајќи предвид дека вработените се највредниот капитал со кој располага, планирано е зголемување на човечкиот капацитет преку нови вработувања. Зајакнување на капацитетите на човечкиот капитал на институцијата како основен предуслов за нејзина трансформација во сервисно ориентирана организација.

7.1 Развој и унапредување на кадри

Стратешка определба на Високото раководство на Централниот регистар е дека и натаму ќе вложува во унапредување и зајакнување на компетенциите на највредниот капитал на институцијата – своите вработени. Потребата од инвестирање во надградба на кадровскиот потенцијал на институцијата, во вид на обуки посета на семинари и друго стручно усовршување на вработените е најзначајна во процесот на обезбедување на квалитетна и навремена услуга на крајните корисници. За таа цел редовно се планираат и организираат обуки општи и специјализирани обуки и други облици (семинари, конференции и стручни советувања) за стекнување на компетенции преку кои се достигнува планираната цел. Со ова ќе се зголеми и мотивираноста и задоволството кај нашите вработени. Во текот на 2021 година од страна на Министерството за информатичко општество воопшто не беше технички овозможено реализирање на генеричките обуки предвидени во Планот за обука на вработените во ЦР, вработените кај кои беа отстранети техничките проблеми, реализираа дел од предвидените обуки.
Во Годишниот план за Обуки на вработените во ЦР покрај специјализираните обуки од делокругот на работењето на Централниот регистар, планирани се и обуки за личен развој на вработените и тоа: Управување со конфликти, Развој на емоционална интелигенција, Испорака на врвна услуга кон клиенти, Успешна деловна комуникација, Мотивација на вработени, Ефективно лидерство, Стратегиски менаџмент.

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

Очекувани влијанија: Ефективно следење и соодветна примена на законски прописи, зголемување на ефикасноста на работењето, унапредување на процесите, следење на светските трендови како и унапредување на личниот развој на сите вработени. Реализација на Годишниот план за обуки на вработените, реализација на заклучоците од спроведената Функционална анализа, дијагностика на потребите од унапредување на кадрите на ниво на институција и реализација и остварување на Годишниот план за обуки, реализација на студиски посети во таргетирани регистри и сл.

Приоритет: висок
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: ОЧР и надлежни раководители
Временска рамка: континуирано 2022 година

7.2 Спроведување функционална анализа во Централниот регистар на Република Северна Македонија како и изготвување на нов Правилник за внатрешна организација и нов Правилник за систематизација на работните места во Централниот регистар

Доколку се јави потреба за менување на организациската поставеност како и потреба од суштински промени на основните акти на ЦР, во текот на 2022 година може да се спроведе Функционална анализа.

Извештајот од оваа анализа би содржел конкретни препораки, чијашто имплементација ќе доведе до конкретни резултати во смисла на подобрување на внатрешните работни процеси во Централниот регистар, од каде што детално би се образложила и потребата од промена и изготвување на нови акти.

Очекувани влијанија: Во текот на изготвување на функционалната анализа може да се увиди потреба од промена на дел од организациска структура заради новите законски надлежности во делокругот на работењето на ЦР. Можно е да произлезе потреба од спојување на дел од организациските единици, реорганизација на работните места и друго.

Приоритет: среден
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: ОЧР и надлежни раководители
Временска рамка: тековно 2022 година.

7.3 Методологија за мотивирање и наградување на вработените

Заради воспоставување на принцип на реално наградување на вработените за поголема мотивација (надвор од редовното законско оценување) иако во 2021 година (заради пандемијата) не беше возможно да се реализира оваа активност, потребно е и во 2022 година да се Формира комисија за изработка на методологијата за унапредување на методологијата за награда на вработени – со вклучување во комисијата на вработени од различни нивоа. Со оваа Методологија за избор на најдобар вработен се дефинираат основни насоки за начинот на постапување при избор на најдобрите вработени и воспоставување на принцип на реално наградување на вработените за поголема мотивација.

Очекувани влијанија: Зголемена ефикасност во работењето, зголемено ниво на задоволство и мотивираност кај вработените, исполнување законските обврски и обврските од колективен договор. Методологијата има за цел да ја зголеми мотивираноста, учинокот и благосостојбата кај вработените и како краен резултат подобри резултати во работењето.

Приоритет: среден
Извори на средства: сопствени ресурси
Надлежност: ОЧР/во соработка со работна група формирана од Директор

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

Временска рамка: Ноември 2022

8. Акционен план за план за работа на Централен регистар за 2022 година

Акциониот план за планот за работа на Централен регистар на Република Северна Македонија за 2022 година опфаќа подделеност на активности, месечна динамика за секоја активност обележана со виолетова боја, извори на средства за секоја активност и одговорна организациска единица. Финансиските импликации од планираните активности се прикажани во финансискиот план на Централен регистар за 2022 година.

Акционен план за реализација на план за 2022 на Централен регистар															
Активност за 2022		*Рок за реализација по месеци во 2022*												*Извори на средства*	*Надлежна ОЕ*
		1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*		
1	Имплементација на единствен регистар на обезбедени трансакции													Сопствени ресурси	СВР, КД, ОПРМ
2	Активација на банкарска сметка преку Заедничка платформа за започнување на бизнис – Софтверско решение за надградба на Едношалтерскиот системка													Сопствени ресурси	СВР/Регистратор
3	Централизирана платформа за евидентирање на издадени лиценци и дозволи													Сопствени ресурси	СВР
4	Надградба на регионален регистарски портал за модел за прекугранична регистрација на компании													Сопствени ресурси	СВР
5	Едношалтерски систем за инвеститорите													Сопствени ресурси	СВР
6	Дигитализација на архивата на трговскиот регистар и регистарот на други правни лица и оптимизација на е-архива и архивата во хартиена форма на ЦР													Сопствени ресурси	СВР/Регистратор/надлежни раководители
7	Анализа и иницијатива за промена на законските прописи													Сопствени ресурси	СВР/Регистратор

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

	согласно Директивите на Европска Унија														
8	Надградба на Едношалтерски систем													Сопствени ресурси	СВР/СИТ/Регистратор
9	Надградба на дистрибутивниот систем, системот за е-потврди и системот за електронско плаќање													Сопствени ресурси	СВР/СИТ/Регистратор
10	Надградба и интеграција на системот за централизирано управување на корисници (ЦМК) со Националниот систем за единствена најава (ССО)													Сопствени ресурси	СВР/СИТ/Регистратор
11	Пуштање во употреба на 15-тина електронски услуги од регистрите кои ги води ЦР за регионалната регистарска платформа (bifidex.com)													Сопствени ресурси	СВР/СИТ/Регистратор
12	Надградба на веб сервиси													Сопствени ресурси	СВР/СИТ/Регистратор
13	Надградба на софтверското решение за водење на регистарот на вистински сопственици													Сопствени ресурси	СВР/СИТ/Регистратор
14	Дигитализација на интерни процеси на институцијата													Сопствени ресурси	СВР/СИТ
15	Активности за квалитет согласно стандард ISO 9001													Сопствени ресурси	ОПРМ со надлежни ОЕ
16	Активности за заштита на животната средина согласно стандард ISO 14001													Сопствени ресурси	ОПРМ со надлежни ОЕ
17	Активности за заштита и безбедност на вработените согласно стандардот ISO 45001													Сопствени ресурси	ОПРМ со надлежни ОЕ
18	Одржување на Систем за Безбедност на информации според барањата на ISO 27001:2013													Сопствени ресурси	ОПРМ со надлежни ОЕ
19	Регулирање на безбедноста на													Сопствени ресурси	ОПРМ со надлежни ОЕ

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

	деловни информации на ЦР														
20	Класифицирани информации во ЦР добиени од државни органи													Сопствени ресурси	ОПРМ и надлежни раководители
21	Унапредување на заштитата на личните податоци во ЦР													Сопствени ресурси	ОПРМ во координација со надлежни ОЕ
22	Следење и реализација на планови, цели, проекти													Сопствени ресурси	ОПРМ
23	Управување со ризици во ЦР													Сопствени ресурси	ОПРМ
24	Подобрување на систем за интерна комуникација													Сопствени ресурси	ОПРМ во координација со надлежни ОЕ
25	Развој на нови производи													Сопствени ресурси	ОПРМ, Проектно координативно тело
26	Аналитичка обработка на статистичките податоци за услугите и финансиските показатели на ЦР													Сопствени ресурси	ОПРМ во координација со надлежни ОЕ
27	Заедничката рамка за оценка - CAF													Сопствени ресурси	ОПРМ
28	Тековни активности кои призлегуваат од маркетинг стратегијата на Централен регистар													Сопствени ресурси	ОМОЈ
29	Одржување на содржини од веб страница на ЦР / Одржување на CMS – Content management system - содржини на веб порталот на ЦРРСМ													Сопствени ресурси	ОМОЈ/ОПРМ /КД
30	Спроведување истражувања помеѓу целните групи													Сопствени ресурси	ОМОЈ/КД
31	Учество во работни групи за планирање, креирање и имплементација на нови услуги и производи													Сопствени ресурси	ОМОЈ во координација со останатите ОЕ
32	Одговарање прашања стигнати на e-mail групите од страна на													Сопствени ресурси	ОМОЈ

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

	корисниците на услуги на ЦР														
33	Администрирање на корисниците на Интернет дистрибутивен систем и Систем за е-потврди													Сопствени ресурси	ОМОЈ/СИТ
34	Промоција на имплементирани нови услуги и производи													Сопствени ресурси	ОМОЈ во координација со останатите ОЕ
35	Следење на контакт форма и e-mail групите од страна на корисниците на услуги на ЦР													Сопствени ресурси	ОМОЈ
36	Публикација на најуспешни													Сопствени ресурси	ОМОЈ/оддел ение за водење на регистар на годишни сметки
37	Комуникација со медиуми													Сопствени ресурси	ОМОЈ/КД
38	Клипинг сервис													Сопствени ресурси	ОМОЈ
39	Организирање на настан													Сопствени ресурси	ОМОЈ
40	Обезбедување сигурно и безбедно напојување на критичната телекомуникациска опрема во канцеларииите со нови уреди за непрекинато напојување (УПС)													Сопствени ресурси	СИТ
41	Квалитетно и непречено функционирање на работата во канцеларииите со нова периферна компјутерска опрема - мултифункциски уреди													Сопствени ресурси	СИТ
42	Достапност до нови функционалности преку обнова на лиценци за виртуелизација													Сопствени ресурси	СИТ
43	Зголемување на нивото на компјутерска безбедноста преку обезбедување													Сопствени ресурси	СИТ

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

	поддршка за постојниот SIEM уред - Q-radar														
44	Зголемување на капацитетот за складирање на податоци и овозможување редундантност со надградба на Системот за складирање на податоци													Сопствени ресурси	СИТ
45	Обезбедување континуитет во работењето со обновување на софтверски лиценци (продолжување на постоечки лиценци за софтвер за анкети, за валидација на емаил адреси (се користи во сите софтверски решенија), сертификати за системите, софтвер за автоматско испраќање на емаил пораки, софтвер за далечински пристап)													Сопствени ресурси	СИТ
46	Обезбедување доказ и интегритет на податоците во електронски документ со вградување временски печат													Сопствени ресурси	СИТ
47	Зголемување на безбедност на податоци и отстранување слабости на информациските системи со пенетрациско тестирање на безбедноста на информациските системи													Сопствени ресурси	СИТ
48	Овозможување повисока достапност на услугите, отстранување безбедности пропусти и дефекти преку овозможување на поддршка - гаранција													Сопствени ресурси	СИТ

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Бул. К. Ј. Питу бр. 1, 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
www.crm.com.mk

	за критичната опрема во систем сали														
49	Автоматизирање на процесот за креирање и дистрибуција извештаи со помош на Софтверско решение за генерирање извештаи													Сопствени ресурси	СИТ
50	Автоматизирање на процесот на управување со промени со надградба на Софтверско решение за управување со ИТ процеси													Сопствени ресурси	СИТ
51	Реновирање на деловниот простор во Централен регистар													Сопствени ресурси	СЕПР
52	Воведување на сметководствен систем со повеќе модули во Централен регистар													Сопствени ресурси	СЕПР, СВР, СИТ, ОПРМ, ОЧР
53	Редовна санација и одржување на деловниот простор на Централен регистар													Сопствени ресурси	СЕПР
54	Развој и унапредување на кадри													Сопствени ресурси	ОЧР и надлежни раководители
55	Спроведување функционална анализа во Централниот регистар на Република Северна Македонија како и изготвување на нов Правилник за внатрешна организација и нов Правилник за систематизација на работните места во Централниот регистар													Сопствени ресурси	ОЧР и надлежни раководители
56	Методологија за мотивирање и наградување на вработените													Сопствени ресурси	ОЧР во координација со формирана работна група од Директор